

长沙市人力资源和社会保障局

2024 年部门预算公开

目 录

第一部分 2024 年部门预算说明

- 一、部门基本概况
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门收支总体情况
- 四、一般公共预算拨款支出
- 五、政府性基金预算支出
- 六、其他重要事项的情况说明
- 七、名词解释

第二部分 2024 年部门预算表

- 1、部门收支总表
- 2、部门收入总表
- 3、部门支出总表
- 4、财政拨款收支总表
- 5、一般公共预算支出表
- 6、一般公共预算基本支出表
- 7、一般公共预算“三公”经费支出表
- 8、政府性基金预算支出表
- 9、项目支出绩效目标表
- 10、部门整体支出绩效目标表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况

第一部分 部门预算公开说明

一、部门基本情况

（一）职能职责

长沙市人力资源和社会保障局的职能职责如下：

（一）贯彻执行国家、省关于人力资源和社会保障的法律法规、规章制度。拟订全市人力资源和社会保障事业发展政策、规划，按规定起草相关地方性法规、规章草案并组织实施。

（二）拟订全市人力资源市场发展规划和人力资源服务业发展、人力资源流动政策，促进人力资源合理流动、有效配置。

（三）负责全市促进就业工作，拟订统筹城乡的就业发展规划和政策，完善公共就业创业服务体系，统筹建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度，拟订就业援助制度，牵头拟订高校毕业生就业政策。

（四）统筹推进建立全市覆盖城乡的多层次社会保障体系。拟订养老、失业、工伤等社会保险（不含医疗、生育保险，下同）及其补充保险政策和标准。组织拟订养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险基金管理和监督制度，编制相关社会保险基金预决算草案。负责工伤预防宣传教育工作，落实工伤预防宣传教育费用。会同有关部门实施全民参保计划并建立统一

的社会保险公共服务平台。

（五）负责全市就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和相关社会保险基金总体收支平衡。

（六）统筹拟订全市劳动人事争议调解仲裁工作规划和劳动关系政策，完善劳动关系协商协调机制，拟订并监督实施全市职工工作时间、休息休假和假期制度，拟订并监督实施全市消除非法使用童工政策和女工、未成年工特殊劳动保护政策。组织实施劳动保障监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

（七）牵头推进全市深化职称制度改革，拟订并组织实施专业技术人员管理、继续教育和博士后管理等政策，负责高层次专业技术人才选拔和培养工作，拟订并落实吸引留学人员来长（回国）工作或定居政策，组织拟订技能人才培养、评价、使用和激励制度。完善职业资格制度，健全职业技能多元化评价政策。

（八）会同有关部门指导事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，拟订事业单位工作人员和机关工勤人员管理政策。

（九）会同有关部门拟订全市事业单位人员工资收入分配政策并组织实施，建立全市企事业单位人员工资决定、正常增长和支付保障机制。拟订全市企事业单位人员福利和离退休政策并组织实施。

（十）会同有关部门拟订全市农民工工作的综合性政策和规划，推动相关政策落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

（十一）承担市重点民生实事考核办公室日常工作，组织实施全市重点民生实事考核。会同有关部门组织实施国家、省表彰奖励制度和拟订市级表彰奖励制度，根据授权承办市级及以上表彰奖励活动等工作，承担全市评比达标表彰工作。

（十二）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十三）职能转变。深入推进简政放权、放管结合、优化服务改革，进一步减少行政审批事项，规范和优化对外办理事项，减少职业资格许可和认定等审批事项，实行国家职业资格目录清单管理，加强事中事后监管，创新就业和社会保障等公共服务方式，加强信息共享，提高公共服务水平。

（十四）有关职责分工。与市教育局的有关职责分工。高校毕业生就业政策由市人力资源社会保障局牵头，会同市教育局等部门拟订。高校毕业生离校前的就业指导和服务工作，由

市教育局负责；高校毕业生离校后的就业指导和服务工作，由市人力资源社会保障局负责。

（二）机构设置

长沙市人力资源和社会保障局内设机构包括：办公室、法规处、行政审批和政务服务处、财务处、就业促进与失业保险处（农民工工作处）、人力资源流动管理处、职业能力建设处、专业技术人员管理处、事业单位人事管理处、劳动关系处、工资福利处、养老保险处、工伤保险处、社会保险基金监管处、重点民生实事考核表彰奖励处、技工教育管理处、督查审计处、数据资源处、宣传教育处、信访处、人事处（离退休人员管理服务处）、机关党委。长沙市人力资源和社会保障局二级机构包括：长沙市劳动保障监察支队、长沙市就业服务中心、长沙市社会保险服务中心、长沙市职业技能鉴定中心、长沙市失业保险服务中心、长沙市就业与社保数据服务中心、长沙市工伤保险服务中心、长沙市劳动人事争议仲裁院、长沙市考试指导中心、长沙市社会保险费征缴管理中心、长沙市创业指导中心、长沙市人力资源公共服务中心、长沙市人力资源和社会保障局政务服务中心（部门预算合并至人社局本级）、长沙市人力资源和社会保障局档案服务中心（部门预算合并至人社局本级）。

二、部门预算单位构成

本部门预算为汇总预算，纳入 2024 年部门预算编制范围的预算单位包括：

1. 长沙市人力资源和社会保障局
2. 长沙市劳动保障监察支队
3. 长沙市就业服务中心
4. 长沙市社会保险服务中心
5. 长沙市职业技能鉴定中心
6. 长沙市失业保险服务中心
7. 长沙市就业与社保数据服务中心
8. 长沙市工伤保险服务中心
9. 长沙市劳动人事争议仲裁院
10. 长沙市考试指导中心
11. 长沙市社会保险费征缴管理中心
12. 长沙市创业指导中心
13. 长沙市人力资源公共服务中心。

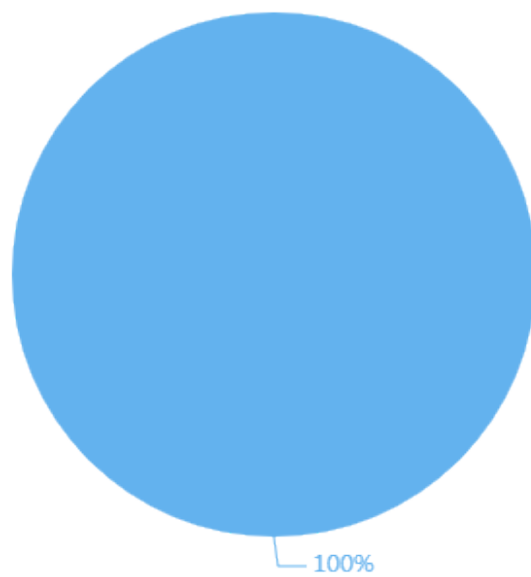
三、部门收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2024 年本部门收入预算 20634.39 万元，其中，一般公共预算拨款 20634.39 万元。收入较去年增加 494.19 万元，上升

2.45%。主要是一是政策性增资导致收入预算较上年增加 242.31 万元；二是因业务工作开展的需要，预算单位人社局本级增加了技工教育管理专项经费、高级技工学校办学经费，预算单位社会保险服务中心增加了养老保险基金管理专项经费，工伤保险服务中心增加了工伤保险基金管理专项经费、失业保险服务中心增加了失业保险基金风险防控经费，劳动保障监察支队增加了劳动监察专项执法经费等，综合导致项目收入预算较上年增加 251.88 万元。

收入预算图

■ 本级财政拨款收入

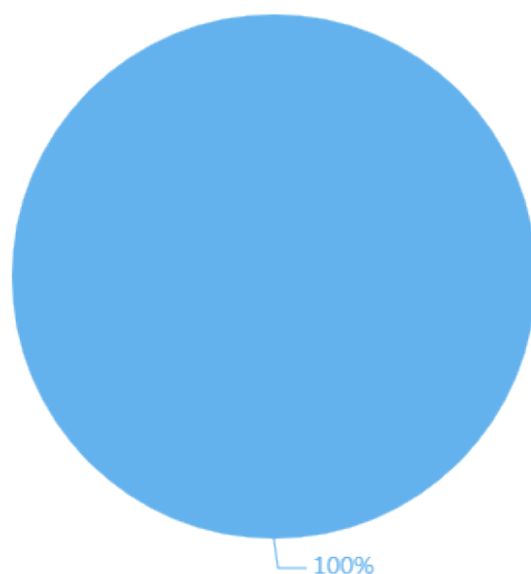


（二）支出预算：2024 年本部门支出预算 20634.39 万元，其中：社会保障和就业支出 20634.39 万元。支出较去年增加

494.19 万元，上升 2.45%。主要是一是政策性增资导致基本支出预算较上年增加 242.31 万元；二是因业务工作开展的需要，预算单位人社局本级增加了技工教育管理专项经费、高级技工学校办学经费，预算单位社会保险服务中心增加了养老保险基金管理专项经费，工伤保险服务中心增加了工伤保险基金管理专项经费、失业保险服务中心增加了失业保险基金风险防控经费，劳动保障监察支队增加了劳动监察专项执法经费等，综合导致项目支出预算较上年增加 251.88 万元。

支出预算图

■ 社会保障和就业支出



四、一般公共预算拨款支出

2024 年本部门一般公共预算拨款支出 20634.39 万元，其中：

社会保障和就业支出 20634.39 万元，占 100.00%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2024 年本部门基本支出预算数 14901.38 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2024 年本部门项目支出预算 5733.01 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：社会保障和就业支出 5733.01 万元，主要用于主要用于人社业务管理专项工作、人社局办公楼运行维护、人才招聘专项工作、社保基金风险防控、人才新政及海外人才交流会工作、人社法律服务专项工作、职称评审工作、技工教育管理工作、劳动能力鉴定工作、国有企业退休人员人事档案寄存、和谐劳动关系和企业薪酬调查、原浦沅机械厂部分退休教师生活困难补贴、高级技工学校办学经费、纪委驻人社局纪检组工作专项、劳动保障监察执法、就业管理工作、养老保险经办管理、退休人员社会化管理服务、养老保险基金管理、技能人才评价、失业人员档案管理、失业保险经办工作、失业保险基金风险防控、人社信息系统软硬件建设与维护、社保卡服务管理、

自助服务一体机及系统运维服务项目、工伤保险经办业务、劳动人事争议仲裁办案及政策宣传、兼职仲裁员办案补助、事业单位公开招聘（选调）等公开招考、公务员录用考试等常规人事考试、创业指导业务工作、人力资源档案管理服务、公共就业服务、流动人员人事档案数字化工作等方面。

五、政府性基金预算支出

2024 年本部门无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2024 年本部门机关本级、长沙市劳动保障监察支队、长沙市就业服务中心、长沙市社会保险服务中心、长沙市职业技能鉴定中心、长沙市失业保险服务中心、长沙市就业与社保数据服务中心、长沙市工伤保险服务中心、长沙市劳动人事争议仲裁院、长沙市考试指导中心、长沙市社会保险费征缴管理中心、长沙市创业指导中心、长沙市人力资源公共服务中心等 13 家行政事业单位的机关运行经费 1401.73 万元，比上年预算减少 13.62 万元，下降 0.96%。主要是主要是人员减少导致对应的机关运行经费的相应减少。

（二）“三公”经费预算：2024 年本部门机关本级、长沙市劳动保障监察支队、长沙市就业服务中心、长沙市社会保险服务中心、长沙市职业技能鉴定中心、长沙市失业保险服务中

心、长沙市就业与社保数据服务中心、长沙市工伤保险服务中心、长沙市劳动人事争议仲裁院、长沙市考试指导中心、长沙市社会保险费征缴管理中心、长沙市创业指导中心、长沙市人力资源公共服务中心等 13 家行政事业单位“三公”经费预算数为 106.62 万元，其中，公务接待费 17.05 万元，公务用车购置及运行费 69.57 万元（其中，公务用车购置费 18.00 万元，公务用车运行费 51.57 万元），因公出国（境）费 20.00 万元。2024 年“三公”经费预算较 2023 年减少 24.58 万元，主要是公务用车购置费预算为 18 万元，较上年减少 25 万元，其中长沙市工伤保险服务中心公务车购置预算 18 万元；公务接待费及因公出国（境）费较上年基本持平。

（三）一般性支出情况：2024 年本部门会议费预算 55.74 万元，拟召开全市职业技能培训工作布置会等会议，人数 4638 人，召开的会议有全市职业技能培训工作布置会、全市补贴性培训项目总结会议、全市民办培训机构规范管理会议、技能大师工作室评审会、技能人才培训基地评审会、技能大师工作室交流会、劳动能力鉴定专家评审会、全市社保基金风险防控形势分析会、全市失业单位工资调标工作布置会、长沙市专业技术三级岗位评审会、家政服务品牌专家评审、长沙市就业和农民工工作领导小组会议、全市和谐劳动关系会议、全市三方四

家会议、“三支一扶”人才座谈会、区县人才工作交流会、四青人才座谈会、2024年度劳动监察工作会议、保障农民工工资支付工作专题会议、全市就业形势监测分析座谈会、全市就业工作会议、长株潭一体化就业工作会商会议、长沙市高校毕业生就业工作座谈会、2024年全市养老保险工作务虚会议、全市养老保险半年度工作调度会议、2024年长沙市统筹外代发项目工作联合会商会议、全市城乡居保及被征地农民半年度工作推进会议、职业技能等级认定评价机构业务交流会、评价机构专项职业能力考核开发项目及考核站申报初次评审会、失业保险半年度工作会议、失业保险务虚会、2024年全市人社信息化工作务虚会、社会保障卡区县合作银行工作会议、长沙市工伤保险务虚工作会议、全市劳动人事争议调解仲裁工作会议、全市仲裁诉讼衔接联席会议、一级建造师资格考试考务会议、录用公务员考试笔试(长沙考区)考务会议、2024年创业带动就业及“小荷”青年人才项目评审、市级创业孵化基地评审、创业培训工作座谈会、2024年度工程系列中级职称评审会议等；培训费预算57.75万元，拟开展养老保险制度政策培训等培训，人数4660人，主要开展的培训有养老保险制度政策培训、全市补贴性培训政策培训、全市民办培训机构安全及业务培训、多层次多支柱养老保险体系建设培训、劳动能力鉴定专家培训、构建和谐

劳动关系助力优化营商环境主题培训、党员集中培训、全市人社系统宣传和意识形态培训、2024年长沙市技工院校教师职业能力提升、行政执法人员培训、全市社会保险风险防控培训、事业单位公开招聘面试考官培训、全市职称评定业务培训、长沙市劳动保障监察专职监察员培训、年度用人单位劳资人员培训、建设领域劳资人员培训、基层公共就业服务平台工作人员业务能力提升培训、技能人才工作人员业务知识培训、失业保险业务培训、企业人力资源管理专干暨调解员培训、考试中心考试考务工作培训、全市社保业务经办培训、创业培训讲师授课能力评定、创业孵化工作人员培训、档案服务窗口业务培训、全市人才服务窗口业务培训、长株潭人力资源网培训、全局档案工作人员业务培训等；未举办节庆、晚会、论坛、赛事等活动。

（四）政府采购情况：2024年本部门政府采购预算总额1746.96万元，其中，货物类采购预算139.16万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算1607.8万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2023年12月底，本部门共有公务用车16辆，其中，机要通信用车3辆，应急保障用车5辆，执法执勤用车3辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车5辆；单位价值50万元

以上通用设备 10 台,单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2024 年拟新增配置公务用车 1 辆,其中,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,其他按照规定配备的公务用车 1 辆;新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台,单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

(六) 预算绩效目标说明: 本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入 2024 年部门整体支出绩效目标的金额为 20634.39 万元,其中,基本支出 14901.38 万元,项目支出 5733.01 万元,具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1. **机关运行经费:** 是指各部门的公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. **“三公”经费:** 纳入省(市/县)财政预算管理的“三公”经费,是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国(境)费。其中,公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税),以及燃料费、维修费、保险费等支出;因公出国(境)费反映单

位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2024 年部门预算表

2024年部门收支总体情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	本年预算	项 目	本年预算
一、本级财政拨款收入	20,634.39	一、基本支出	14,901.38
二、财政专户管理事业收入		二、项目支出	5,733.01
三、事业单位经营服务收入		三、事业单位经营支出	
四、上级补助收入		四、对附属单位补助支出	
五、其它收入		五、上缴上级支出	
六、事业收入			
本年收入合计	20,634.39	本年支出合计	20,634.39
七、上年结转		六、结余分配	
		七、结转下年	
收入总计	20,634.39	支出总计	20,634.39

注：本表反映部门本年度的收支总体情况。

2024年部门收入总体情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

类	款	项	功能科目	合计	本级财政拨款		财政专户管理 事业收入	事业单位经营 服务收入	上级补助收 入	其它收入	事业收入	上年结转
					金额	其中：经费拨款						
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9
			合计	20,634.39	20,634.39	19,029.88						
208			社会保障和就业支出	20,634.39	20,634.39	19,029.88						
	01		人力资源和社会保障管理事务	20,342.59	20,342.59	18,738.08						
208	01	01	行政运行	9,325.85	9,325.85	9,325.85						
208	01	02	一般行政管理事务	165.00	165.00	165.00						
208	01	03	机关服务	562.00	562.00	562.00						
208	01	04	综合业务管理	1,158.38	1,158.38	1,158.38						
208	01	05	劳动保障监察	100.84	100.84	100.84						
208	01	06	就业管理事务	16.71	16.71	16.71						
208	01	07	社会保险业务管理事务	154.50	154.50	154.50						
208	01	09	社会保险经办机构	324.82	324.82	324.82						
208	01	10	劳动关系和维权	30.00	30.00	30.00						
208	01	11	公共就业服务和职业技能 鉴定机构	289.84	289.84	289.84						
208	01	12	劳动人事争议调解仲裁	150.11	150.11	150.11						
208	01	16	引进人才费用	76.00	76.00	76.00						
208	01	50	事业运行	5,423.89	5,423.89	5,423.89						

2024年部门收入总体情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

类	款	项	功能科目	合计	本级财政拨款		财政专户管理 事业收入	事业单位经营 服务收入	上级补助收 入	其它收入	事业收入	上年结转
					金额	其中：经费拨款						
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9
208	01	99	其他人力资源和社会保障 管理事务支出	2,564.65	2,564.65	960.14						
	07		就业补助	237.00	237.00	237.00						
208	07	99	其他就业补助支出	237.00	237.00	237.00						
	99		其他社会保障和就业支出	54.80	54.80	54.80						
208	99	99	其他社会保障和就业支出	54.80	54.80	54.80						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2024年部门支出总体情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			功能科目	总 计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
类	款	项							
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6
			合计	20,634.39	14,901.38	5,733.01			
208			社会保障和就业支出	20,634.39	14,901.38	5,733.01			
	01		人力资源和社会保障管理事务	20,342.59	14,901.38	5,441.21			
208	01	01	行政运行	9,325.85	9,325.85				
208	01	02	一般行政管理事务	165.00		165.00			
208	01	03	机关服务	562.00		562.00			
208	01	04	综合业务管理	1,158.38		1,158.38			
208	01	05	劳动保障监察	100.84		100.84			
208	01	06	就业管理事务	16.71		16.71			
208	01	07	社会保险业务管理事务	154.50		154.50			
208	01	09	社会保险经办机构	324.82		324.82			
208	01	10	劳动关系和维权	30.00		30.00			
208	01	11	公共就业服务和职业技能鉴定机构	289.84	151.64	138.20			
208	01	12	劳动人事争议调解仲裁	150.11		150.11			
208	01	16	引进人才费用	76.00		76.00			

2024年部门支出总体情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			功能科目	总 计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
类	款	项							
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6
208	01	50	事业运行	5,423.89	5,423.89				
208	01	99	其他人力资源和社会保障管理事务支出	2,564.65		2,564.65			
	07		就业补助	237.00		237.00			
208	07	99	其他就业补助支出	237.00		237.00			
	99		其他社会保障和就业支出	54.80		54.80			
208	99	99	其他社会保障和就业支出	54.80		54.80			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2024年财政拨款收支总体情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出				
项目	金 额	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	20,634.39	一、本年支出	20,634.39	20,634.39		
1、一般公共预算拨款收入	20,634.39	1、一般公共服务支出				
2、政府性基金预算拨款收入		2、外交支出				
3、国有资本经营预算拨款收入		3、公共安全支出				
		4、教育支出				
		5、科学技术支出				
		6、文化旅游体育与传媒支出				
		7、社会保障和就业支出	20,634.39	20,634.39		
		8、社会保险基金支出				
		9、卫生健康支出				
		10、节能环保支出				
		11、城乡社区支出				
		12、农林水支出				
		13、交通运输支出				
		14、资源勘探工业信息等支出				
		15、商业服务业等支出				
		16、金融支出				
		17、援助其他地区支出				
		18、自然资源海洋气象等支出				
		19、住房保障支出				
		20、粮油物资储备支出				
		21、灾害防治及应急管理支出				

2024年财政拨款收支总体情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出				
项目	金 额	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		22、其他支出				
二、上年结转		二、结转下年				
收 入 总 计	20,634.39	支 出 总 计	20,634.39	20,634.39		

注：本表反映部门财政拨款的总收支情况。

2024年一般公共预算支出情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			功能科目	总 计	基本支出	项目支出
类	款	项				
**	**	**	**	1	2	3
			合计	20,634.39	14,901.38	5,733.01
208			社会保障和就业支出	20,634.39	14,901.38	5,733.01
	01		人力资源和社会保障管理事务	20,342.59	14,901.38	5,441.21
208	01	01	行政运行	9,325.85	9,325.85	
208	01	03	机关服务	562.00		562.00
208	01	99	其他人力资源和社会保障管理事务支出	2,564.65		2,564.65
208	01	02	一般行政管理事务	165.00		165.00
208	01	10	劳动关系和维权	30.00		30.00
208	01	16	引进人才费用	76.00		76.00
208	01	07	社会保险业务管理事务	154.50		154.50
208	01	05	劳动保障监察	100.84		100.84
208	01	06	就业管理事务	16.71		16.71
208	01	09	社会保险经办机构	324.82		324.82
208	01	11	公共就业服务和职业技能鉴定机构	289.84	151.64	138.20
208	01	50	事业运行	5,423.89	5,423.89	

2024年一般公共预算支出情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			功能科目	总 计	基本支出	项目支出
类	款	项				
**	**	**	**	1	2	3
208	01	04	综合业务管理	1,158.38		1,158.38
208	01	12	劳动人事争议调解仲裁	150.11		150.11
	99		其他社会保障和就业支出	54.80		54.80
208	99	99	其他社会保障和就业支出	54.80		54.80
	07		就业补助	237.00		237.00
208	07	99	其他就业补助支出	237.00		237.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算支出情况。

2024年一般公共预算基本支出情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	总计	人员类	公用经费
**	**	1	2	3
	合计	14,901.38	13,499.65	1,401.73
301	工资福利支出	12,404.58	12,404.58	
30101	基本工资	1,866.44	1,866.44	
30102	津贴补贴	1,053.85	1,053.85	
30103	奖金	3,453.89	3,453.89	
30107	绩效工资	574.11	574.11	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	908.80	908.80	
30109	职业年金缴费	543.93	543.93	
30110	职工基本医疗保险缴费	299.48	299.48	
30111	公务员医疗补助缴费	634.93	634.93	
30112	其他社会保障缴费	81.18	81.18	
30113	住房公积金	1,014.30	1,014.30	
30199	其他工资福利支出	1,973.67	1,973.67	
302	商品和服务支出	1,401.73		1,401.73
30201	办公费	98.84		98.84
30202	印刷费	4.20		4.20

2024年一般公共预算基本支出情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	总计	人员类	公用经费
**	**	1	2	3
30205	水费	0.70		0.70
30206	电费	1.20		1.20
30207	邮电费	13.10		13.10
30208	取暖费	10.08		10.08
30209	物业管理费	18.00		18.00
30211	差旅费	22.00		22.00
30212	因公出国（境）费用	20.00		20.00
30213	维修（护）费	7.40		7.40
30214	租赁费	0.25		0.25
30215	会议费	5.06		5.06
30216	培训费	19.00		19.00
30217	公务接待费	13.15		13.15
30226	劳务费	12.90		12.90
30227	委托业务费	4.00		4.00
30228	工会经费	52.61		52.61
30229	福利费	8.28		8.28

2024年一般公共预算基本支出情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	总计	人员类	公用经费
**	**	1	2	3
30231	公务用车运行维护费	30.07		30.07
30239	其他交通费用	243.65		243.65
30299	其他商品和服务支出	817.24		817.24
303	对个人和家庭的补助	1,095.07	1,095.07	
30301	离休费	34.45	34.45	
30302	退休费	775.13	775.13	
30305	生活补助	2.70	2.70	
30309	奖励金	0.60	0.60	
30399	其他对个人和家庭的补助	282.19	282.19	

注：本表反映部门本年度一般公共预算基本支出情况。

2024年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

部门名称	三公经费预（决）算数（财政拨款）					
	小计	公务接待费	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费	其中：公务用车购置	其中：公务用车运行费
合计	106.62	17.05	20.00	69.57	18.00	51.57
长沙市人力资源和社会保障局	106.62	17.05	20.00	69.57	18.00	51.57

注：本表反映部门本年度 2024年公共财政拨款“三公”经费情况，此表如无数字则表示单位无该项支出。

2024年政府性基金预算支出情况表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码			功能科目	总 计	基本支出	项目支出
类	款	项				
**	**	**	**	1	2	3

注：本表反映部门本年度政府性基金预算收入支出情况，此表如无数字则表示单位无该项支出。

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
合计		5,733.01												
303001	长沙市人力资源和社会保障局	1,947.95												
303001	办公楼运行维护经费	562.00	保障局办公大楼顺利、正常运行。给办事群众和人社局干部职工提供舒适、人性化的办事环境和工作环境	成本指标	经济成本指标	项目总成本	562	不超预算	水电气按照市场价支付，维修开支厉行节约不超预算	万元	≤		20	
					社会成本指标									
					生态环境成本指标									
				产出指标	数量指标	运行维护任务完成率	100	按时做好运行维护工作	运行维护及时完成100%得满分，未完成按比例赋分	%	=		15	
					质量指标	安全事故发生率	0	安全事故率为0	发生安全事故不得分。	例	=		15	
					时效指标	完成及时率	100	按时拨付运行经费，做好维护工作	运行维护完成100%得满分，未完成按比例扣分	%	=		10	
				效益指标	经济效益指标									
社会效益指标	办公环境整洁舒适	0	大楼环境整洁，群众办事进出方便		出现负面事件每一例扣1分	例	=		20					

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303001	办公楼运行维护经费	562.00	保障局办公大楼顺利、正常运行。给办事群众和人社局干部职工提供舒适、人性化的办事环境和工作环境	效益指标	生态效益指标									
					可持续影响指标									
				满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工满意	90	干部职工满意	满意度90%及以上得满分，每5%扣2分，低于75%不得分	%	≥	10		
	长沙市人社档案信息平台项目尾款	3.65	建立长沙市人社局统一的电子档案系统，2024年合同尾款付款到期，按合同约定支付尾款金额3.65万元	成本指标	经济成本指标	项目成本	3.65	按合同约定支付	按合同约定支付，偏差1%扣1分	万元	=	20		
					社会成本指标									
					生态环境成本指标									
				产出指标	数量指标	升级人事档案电子化管理功能，实现电子档案系统云化部署和迁移。	完成驻长国有企业退休人员电子档案数据迁移任务，方便查询退休人员电子档案。	完成市政府要求任务	完成市政府要求任务计满分，未完成不得分	人	定性	15		
					质量指标	打造长沙市人社电子档案全业务信息平台	完成长沙市2021年市本级“新型智慧城市”建设专项中指定项目	完成市政府要求任务	完成市政府要求任务计满分，未完成不得分	人	定性	15		
					时效指标	按文件要求如期完成	按文件要求如期完成	按照《关于印发长沙市2021年市本级“新型智慧城市”建设专项”资金管理规程的通知》，如期完成项目建设	如期完成满分，未如期完成不得分	天	定性	10		
	效益指标	经济效益指标												

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
303001	长沙市人社档案信息平台项目尾款	3.65	建立长沙市人社局统一的电子档案系统，2024年合同尾款付款到期，按合同约定支付尾款金额3.65万元	效益指标	社会效益指标	保存国有企业退休人员电子档案，为退休人员提供档案查询利用服务	提供快捷方便的档案查询	11万卷国有企业退休人员电子档案提供快捷方便的档案查询	提供方便快捷查询记满分，有投诉情况每一例扣1分	卷	定性	20
					生态效益指标							
					可持续影响指标							
				满意度指标	服务对象满意度指标	国有企业退休人员档案查询满意度	90	国有企业退休人员档案查询满意度90%以上	国有企业退休人员档案查询满意度90%以上满分，每低5%扣2分	%	≥	10
	档案管理服务经费	30.00	为长沙市属国有企业退休人员和社保业务经办部门提供档案的管理和查询利用服务。对库存社保业务档案进行整理和数字化。对退休人员基础信息进行完善。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	30	不超支预算	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤	20
					社会成本指标							
					生态环境成本指标							
				产出指标	数量指标	档案保管和查询数量任务完成率	100	管理18万卷长沙市属国有企业退休人员人事档案和0.6万册社保业务档案。接待到访查档人员和电话咨询约4000次，查询档案约5000卷。	全部完成得满分，未完成的按比例赋分	%	≥	15
					质量指标	档案的完整性和安全存储率	95	对退休人员人事档案和社保业务档案进行查询与利用。	安全储存量低于95%按照每5%扣2分	%	≥	7
						在库档案查档率	99	按照档案管理有关规定和要求对实体档案进行保管。	在库档案查档率低于99%按照每5%扣2分	%	≥	8

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303001	档案管理服务经费	30.00	为长沙市属国有企业退休人员和社保业务经办部门提供档案的管理和查询利用服务。对库存社保业务档案进行整理和数字化。对退休人员基础信息进行完善。	产出指标	时效指标	档案查询办理及时性	0	查询个人档案实时办理。查询业务档案一般在1-2个工作日内办结。	办结时间超时每一例扣2分	例	≤	10	
				效益指标	经济效益指标								
					社会效益指标	为市属企业退休人员提供档案保管和查档利用服务。	95	档案的完整和安全存储，在库档案查档提供服务率95%。	在库档案查档提供服务率95%以上满分，每减少1%扣1分。	%	≥	20	
					生态效益指标								
					可持续影响指标								
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	95	服务对象满意度95%以上	满意度95%及以上得满分，每5%扣2分，低于75%不得分	%	≥	10	
	第四轮高校毕业生三支一扶招募工作经费	27.00	按全省统一要求，做好“三支一扶”招募宣传、考试、培训等工作。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	27	不超支预算	每超支预算2%扣2分	万元	≤	20	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	“三支一扶”人员招募人数	完成省人社厅下达任务	完成省人社厅下达任务	完成省人社厅下达任务记满分，未达到招聘人数每少1人扣2分	人	≥	15	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标											
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注			
303001	法律服务专项经费	90.00	全年涉法案件和较大法律事务、日常法律事务等法律服务全覆盖。	产出指标	数量指标	完成全局诉讼、复议等涉法涉诉案件法律服务	270	完成案件数全年270件以上	全部完成得满分，每偏差率5%扣2分	件	≥	15			
					质量指标	政府法律顾问服务质量考评	90	政府法律顾问服务质量考评90分以上	政府法律顾问服务质量考评90分以上，每偏差5%扣2分	分	≥	15			
					时效指标	提供法律顾问服务和行政代理诉讼服务时间	提供法律服务时间	全年工作日	全年工作日提供服务记满分，每少一个工作日扣0.5分	天	定性	10			
				效益指标	经济效益指标										
					社会效益指标	提高人社系统依法行政水平	年度工作目标计划	完成法规处年度工作目标计划	完成得分，未完成不得分	件	定性	20			
					生态效益指标										
					可持续影响指标										
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	90	接受法律服务处室单位满意度90分以上	满意度90分以上满分，每低2分扣1分	分	≥	10			
				高级技工学校办学经费	472.00	维持学校正常运转，为社会培养合格的技能人才，总体目标培养学生923人以上。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	472	厉行节约不超预算	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤	20
								社会成本指标							

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303001	高级技工学校办学经费	472.00	维持学校正常运转，为社会培养合格的技能人才，总体目标培养学生923人以上。	成本指标	生态环境成本指标									
				产出指标	数量指标	招生在校人数	923	招生在校注册学生人数923人以上	招生在校注册学生人数923人以上满分，每偏差1%扣1分	人	≥	15		
					质量指标	学生学籍审批、资助准确性	95	准确性95%以上	学生学籍审批、资助准确性95%以上满分，每减少5%扣2分	%	≥	15		
					时效指标	学生完成一个学年学习	95	完成率95%以上	学生毕业95%以上满分，每减少5%扣2分	%	≥	10		
				效益指标	经济效益指标									
					社会效益指标	毕业学生就业率	90	就业率90%以上	就业率90%以上满分，每减少5%扣2分	%	≥	20		
					生态效益指标									
					可持续影响指标									
				满意度指标	服务对象满意度指标	家长对学校满意度	90	满意度90%以上	家长对学校满意度90%以上，低于95%每偏差5%扣2分	%	≥	10		
				国有企业退休人员人事档案寄存专项经费	33.00	开展驻长央企、省企退休人员人事档案常态化接管工作，对国有企业退休人员人事档案进行保管寄存。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	33	不超预算	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303001	国有企业退休人员人事档案寄存专项经费	33.00	开展驻长央企、省企退休人员人事档案常态化接管工作，对国有企业退休人员人事档案进行保管寄存。	成本指标	社会成本指标									
					生态环境成本指标									
				产出指标	数量指标	国有企业退休人员人事档案寄存工作完成率	100	15.8万卷国有企业退休人员人事档案寄存。	全部完成得满分，执行偏差率每5%扣2分	%	=	15		
					质量指标	验收合格率	100	国有企业退休人员人事档案全部寄存，保存完好，全部验收合格。	验收合格率100%得满分，执行偏差率每5%扣2分	%	≥	15		
					时效指标	完成及时率	3	提交后三个月内完成	及时完成得满分，执行偏差率每5%扣2分	月	≤	10		
				效益指标	经济效益指标									
					社会效益指标	为国有企业退休人员提供档案保管和查档利用服务。	提升	为国有企业退休人员提供档案保管和查档利用服务。	为国有企业退休人员提供档案保管和查档利用服务，提升便利性	无	定性	20		
					生态效益指标									
					可持续影响指标									
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	95	服务对象满意度95%以上	服务对象满意度95%以上得满分，执行偏差率每5%扣2分	%	≥	10		

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303001	和谐劳动关系和企业薪酬调查专项经费	30.00	完成企业薪酬调查，并制作工资相关数据报告；监督检查市管国企薪酬落实情况，制作审计报告	成本指标	经济成本指标	项目总成本	30	不超支预算	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤	20	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	薪酬调查任务完成率	100	任务完成率达到100%，100%完成人社部下发数据	100%完成人社部下发数据记满分，偏差5%扣2分	%	≥	15	
					质量指标	资金使用合规率	100	资金使用合规率100%	合规率100%得满分，每发现一例不合规扣1分，扣完为止。	%	=	15	
					时效指标	按规定时间完成	当年度内完成	年度内完成	年度内完成任务记满分，年度内未完成不得分	项	定性	10	
				效益指标	经济效益指标								
					社会效益指标	提供翔实数据参考率	100	报送数据到人社部，提供翔实数据为部决策做参考	报送数据到人社部，提供翔实数据为部决策做参考记满分，数据偏差错误一项扣1分	%	=	20	
					生态效益指标								
					可持续影响指标								

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
303001	和谐劳动关系和企业薪酬调查专项经费	30.00	完成企业薪酬调查，并制作工资相关数据报告；监督检查市管国企薪酬落实情况，制作审计报告	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90	服务对象满意度90%以上	服务对象满意度90%以上得满分，执行偏差率每5%扣2分	%	≥	10
	技工教育管理专项经费	30.00	指导技工教育工作，组织开展教师职业能力大赛及技工学生创业创新大赛，培养技能人才	成本指标	经济成本指标	项目总成本	30	厉行节约不超支预算	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤	20
					社会成本指标							
					生态环境成本指标							
				产出指标	数量指标	组织开展教师职业能力大赛或学生创业创新大赛	1	每年组织开展教师职业能力大赛或学生创业创新大赛1次	开展1次以上满分，未开展不得分	次	≥	15
					质量指标	为省级赛事推荐选手	10	为省级赛事推荐选手10人以上	为省级赛事推荐选手10人以上满分，每少10%扣1分	人	≥	15
					时效指标	年度内组织大赛	年度内完成	年度内完成教师职业能力大赛或学生创业创新大赛	完成得满分，未开展不得分	年	定性	10
				效益指标	经济效益指标							
					社会效益指标	培养技能人才人数	10000	年度内技工学校培养技能人才人数10000人以上	年度内技工学校培养技能人才人数10000人以上，每低于10000人每减少1%扣1分	人	≥	20
					生态效益指标							

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303001	技工教育管理专项经费	30.00	指导技工教育工作，组织开展教师职业能力大赛及技工学生创业创新大赛，培养技能人才	效益指标	可持续影响指标								
				满意度指标	服务对象满意度指标	技工教育对象满意度指标	80	技工教育对象满意度80%以上	高与80%满分，每低5%扣2分，低于60%不得分	%	≥	10	
	纪委驻人社局纪检组工作专项经费	3.00	用于长沙市纪委监委派驻人社局检查组日常办公经费	成本指标	经济成本指标	项目总成本	3	不超支预算	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤	20	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	长沙市纪委监委派驻人社局检查组日常办公经费	长沙市纪委监委派驻人社局检查组3人工作经费	3人	提供经费人数3人及以上，偏差10%扣2分	人	定性	15	
					质量指标	“满足长沙市纪委监委派驻人社局检查组正常办公各项开支需求”	做到经费按财务管理方法准确、合理支付”	满足日常办公需求	满足日常办公需求记满分，偏差10%扣2分	偏差10%扣2分	定性	15	
					时效指标	年度内长沙市纪委监委派驻人社局检查组日常办公经费	年度内	2024年度	年度内完成记满分，偏差10%扣2分	年	定性	10	
	效益指标	经济效益指标											
		社会效益指标	全年无重大违纪	重大违纪	为零	完成满分，未完成不得分	例	定性	20				

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303001	纪委驻人社局纪检组工作专项经费	3.00	用于长沙市纪委监委派驻人社局检查组日常办公经费	效益指标	生态效益指标									
					可持续影响指标									
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90	服务对象满意度90%以上	服务对象满意度90%以上得满分，执行偏差率每5%扣2分	%	≥	10		
	鉴定专项经费	30.00	较好的完成当年度人社局劳动能力鉴定及工伤鉴定工作	成本指标	经济成本指标	厉行节约不超预算	30	厉行节约不超预算	不超支预算满分，偏差5%扣1分	万元	≤	20		
					社会成本指标	无	无	无		无	定性			
					生态环境成本指标	无	无	无		无	定性			
				产出指标	数量指标	完成劳动能力鉴定人数	10000	完成劳动能力鉴定人数1万人以上	完成鉴定人数1万人以上满分，每减少5%扣2分	人	≥	15		
					质量指标	劳动能力鉴定符合政策依据	100	劳动能力鉴定100%符合政策依据	劳动能力鉴定符合政策依据满分，偏差5%扣1分	%	=	15		
					时效指标	劳动能力鉴定时间	劳动能力鉴定时间	全年工作日	全年工作日开展劳动能力鉴定满分，偏差5%扣1分	天	定性	10		
	效益指标	经济效益指标	按收费标准收取劳动能力鉴定费足额上缴市级财政	100	按收费标准收取劳动能力鉴定费100%足额上缴市级财政	按收费标准收取劳动能力鉴定费足额上缴市级财政满分，偏差1%扣1分	%	=	20					

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303001	鉴定专项经费	30.00	较好的完成当年度人社局劳动能力鉴定及工伤鉴定工作	效益指标	社会效益指标	无	无	无			无	定性	
					生态效益指标	无	无	无			无	定性	
					可持续影响指标								
				满意度指标	服务对象满意度指标	参加鉴定人员满意度	90	参加鉴定人员满意度90%以上	参加鉴定人员满意度满意度90%以上满分，偏差2%扣1分	%	≥	10	
	人才工作及海外人才交流会专项经费	76.00	落实我市人才政策，联合园区、产业链携企业赴产业人才集聚地开展引才活动，参加各项人才交流活动等，促进人才集聚。按当年年度海交会工作方案组织企业赴海交会引才，组织相关企业参加海交会，推介宣传我市人才政策	成本指标	经济成本指标	项目总成本	76	控制成本，不超支预算	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤	20	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	组织企业参加海外人才交流会	10	按照方案执行完成引才活动，组织10家以上企业参加海外人才交流会	按方案执行得满分，未达到偏差10%扣2分	家	≥	10	
						开展招聘引才活动次数	1	引才活动场次一场及以上	开展得满分，未开展不得分	场	≥	10	
					质量指标	资金使用合规率	100	资金使用合规率100%	合规率100%得满分，每发现一例不合规扣1分，扣完为止。	%	=	10	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303001	人才工作及海外人才交流会专项经费	76.00	落实我市人才政策，联合园区、产业链携企业赴产业人才集聚地开展引才活动，参加各项人才交流活动等，促进人才集聚。按当年年度海交会工作方案组织企业赴海交会引才，组织相关企业参加海交会，推介宣传我市人才政策	产出指标	时效指标	如期参加海交会	参展时间	主办方的限定时间内参展	按期参加得满分，否则不得分。	天	定性	10	
				效益指标	经济效益指标								
					社会效益指标	长沙引才政策知晓率	提高	提高长沙引才政策知晓率	长沙引才政策知晓率比上年提高显著得满分，一般得分80%，不明显得分60%	%	定性	20	
					生态效益指标								
					可持续影响指标								
				满意度指标	服务对象满意度指标	企业对参展及招聘活动满意	90	企业对参展及招聘活动满意度90%以上	90%以上满分，低于90%每偏差5%扣2分	%	≥	10	
	人才招聘专项工作经费	237.00	定期召开人才公益招聘会，为企业、求职者提供招聘服务，通过为企业、求职者搭建平台，促进人力资源合理配置	成本指标	经济成本指标	严格控制成本不超预算	237	严格控制成本，不超支预算	严格控制成本，不超支预算，每偏差5%扣2分	万元	≤	20	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	招聘会场次和服务企业数量	100	全年开展约100场招聘会，服务约3000家企业（如疫情、场地等原因不能如期开展，视情况进行调整	开展100场以上满分，每偏差5%扣2分	场	≥	15	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标											
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注			
303001	人才招聘专项工作经费	237.00	定期召开人才公益招聘会，为企业、求职者提供招聘服务，通过为企业、求职者搭建平台，促进人力资源合理配置	产出指标	质量指标	定期开展现场招聘会，为参会企业提供招聘场地、招聘资料及相应服务	每周三、五、六定期召开三场如遇不可抗力因素（如疫情，场地等原因不能如期开展，根据情况进行调整，	全年按照招聘会开展工作计划按时按量完成招聘会的开展工作定期开展现场招聘会，为参会企业提供招聘场地、招聘资料及相应服务	按方案执行满分，偏差5%扣2分	场	定性	15			
					时效指标	完成及时率	100	每周三、五、六定期开展	按方案执行满分，偏差5%扣2分	%	=	10			
				效益指标	经济效益指标										
					社会效益指标	为用工企业和求职者搭建桥梁，提高社会就业率，调查失业率维持较低水平	调查失业率	达到省人社厅厅目标任务	偏差达到省人社厅厅目标任务，未完成不得分	%	≤	20			
					生态效益指标										
					可持续影响指标										
				满意度指标	服务对象满意度指标	求职人员满意度	90	满意度90%以上	满意度90%以上满分，偏差5%扣2分	%	≥	10			
				人社业务管理专项经费	154.50	制定完善社会保险政策，提高人民的社会保险水平；制定完善就业创业政策，稳定全市就业情况；加强专业技术人员管理和职称评审工作；提高基层平台工作人员工作水平；做好为民办实事考核工作等。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	154.5	不超支预算	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤	20
								社会成本指标							
								生态环境成本指标							

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标											
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注			
303001	人社业务管理专项经费	154.50	制定完善社会保险政策，提高人民的社会保险水平；制定完善就业创业政策，稳定全市就业情况；加强专业技术人员管理和职称评审工作；提高基层平台工作人员工作水平；做好为民办实事考核工作等。	产出指标	数量指标	城镇新增就业人数；城镇登记失业率；	新增就业人数完成政府下达的年度目标任务；城镇登记失业率控制低水平	新增就业人数完成政府下达的年度目标任务；城镇登记失业率5%以下；	新增就业人数完成政府下达的年度目标任务；城镇登记失业率5%以下；	项	定性	15			
					质量指标	为民办实事考核	考核指标	达标	完成满分，未完成实事项目每一项扣1分	项	定性	15			
					时效指标	人社年度目标按时完成	年度目标任务	按时完成	完成满分，每一未完成事项扣1分	项	定性	10			
				效益指标	经济效益指标										
					社会效益指标	城镇登记失业率	5	城镇登记失业率5%以下	完成满分，高于目标值每偏差5%扣1分	%	≤	20			
					生态效益指标										
					可持续影响指标										
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意	90	服务对象满意度90%以上	满意度90%以上满分，低于90%每少5%扣2分	%	≥	10			
				社保基金风险防控专项经费	75.00	用于开展社保基金监督检查、第三方审计、经办内控监管人员专业水准提升培训等工作。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	75	做到厉行节约，不超支预算	做到厉行节约，不超支预算，每偏差5%扣2分	万元	≤	20
								社会成本指标							

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303001	社保基金风险防控专项经费	75.00	用于开展社保基金监督检查、第三方审计、经办内控监管人员专业水准提升培训等工作。	成本指标	生态环境成本指标									
				产出指标	数量指标	基金监督专项检查次数	1	全年至少完成一次基金监督专项检查	完成满分，未完成不得分	次	≥	15		
					质量指标	进一步加强社保基金管理风险防控工作，每年至少开展一次社保基金监督检查，第三方审计。	1	全年至少完成一次，形成专业审计报告	完成满分，未完成不得分	次	≥	15		
					时效指标	人社局基金监管年度目标完成及时率	100	人社局基金监管年度目标按时完成	完成得满分，每偏差5%扣2分	%	=	10		
				效益指标	经济效益指标	基金流失率	0	基金流失率为0	完成满分，出现流失情况扣5分	项	=	20		
					社会效益指标									
					生态效益指标									
					可持续影响指标									
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90	服务对象满意度90%以上	服务对象满意度90%以上得满分，执行偏差率每5%扣2分	%	≥	10		
					原浦沅机械厂技工学校部分退休教师生活困难补贴	24.80	将原浦沅机械厂技工学校部分退休教师生活困难补贴准确及时拨付到位	成本指标	经济成本指标	项目总成本	24.8	按实拨付不超支标准	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303001	原浦沅机械厂技工学校部分退休教师生活困难补贴	24.80	将原浦沅机械厂技工学校部分退休教师生活困难补贴准确及时拨付到位	成本指标	社会成本指标									
					生态环境成本指标									
				产出指标	数量指标	发放任务完成率	100	符合标准人数发放100%发放完成	完成满分，未完成不得分	%	=	15		
					质量指标	按标准按量发放到位	100	按标准按量发放到位	按时，按核定金额完成得满分呢，未按时完成按比例扣分	%	=	15		
					时效指标	补贴发放及时率	100	按文件拨付到位，及时完成	及时完成得满分呢，未按时完成按比例扣分	%	=	10		
				效益指标	经济效益指标									
					社会效益指标	被补助对象无群体信访发生	0	被补助对象无群体信访事例发生	完成满分，发生信访群体情况则不得分	项	≤	20		
					生态效益指标									
					可持续影响指标									
				满意度指标	服务对象满意度指标	补贴对象满意度	90	补贴对象满意度90%以上	满意度90%及以上得满分；满意度80%—90%（不含）得指标分值80%；满意度60%—80%（不含）得指标分值60%；满意度低于60%不得分。	%	≥	10		

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303001	职称评审工作经费	70.00	按质按量完成职称评审工作	成本指标	经济成本指标	项目总成本	70	不超支预算	项目总成本不超支预算，每偏差5%扣1分	万元	≤	20	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	按计划完成评审工作人员数	100	按计划100%完成年度评审人数	按计划100%完成年度评审人数，每偏差5%扣2分	%	≥	15	
					质量指标	评审标准100%符合政策	100	评审标准100%符合政策	评审标准100%符合政策，每偏差5%扣2分	%	≥	15	
					时效指标	年度内完成评审任务	100	年度内完成评审任务	年度内完成评审任务，未完成任务每偏差5%扣2分	%	≥	10	
				效益指标	经济效益指标	职称评审收入100%缴入国库	100	职称评审收入100%缴入国库	职称评审收入100%缴入国库，未入库资金每5%扣2分	%	≥	20	
					社会效益指标								
					生态效益指标								
					可持续影响指标								

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303001	职称评审工作经费	70.00	按质按量完成职称评审工作	满意度指标	服务对象满意度指标	评审对象满意度	90	评审对象满意度90%以上满意	满意度90%及以上得满分；满意度80%—90%（不含）得指标分值80%；满意度60%—80%（不含）得指标分值60%；满意度低于60%不得分。	%	≥	10	
303002	长沙市劳动保障监察支队	100.84											
303002	劳动保障监察执法专项经费	60.84	维护劳动者合法权益；通过宣传增强劳动者合法维权意识；通过对用人单位劳资人员的培训及媒体曝光违法行为，规范用人单位劳动用工，帮助用人单位建立合理合法的用工制度；通过“两网化”系统实现对用人单位劳动用工的监管。	成本指标	经济成本指标	全年支出控制在部门预算内	每年≤100%	按项目预算成本控制	全年支出控制在部门预算内支出得满分；超部门预算支出不得分。	%	≤	20	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	向社会公布行政处罚和典型案例数	≥3家	按公布的行政处罚和典型案例数	公布数大于等于3家得满分；每少于1家扣2分，扣完为止。	家	≥	4	
						印发宣传资料数量	≥1万份	按印发宣传资料数	印发资料数大于等于1万份得满分，每少完成20%扣1分，扣完为止。	万份	≥	4	
						开展专项执法检查次数	≥4次	按开展专项执法检查次数	全年开展专项执法检查次数大于等于4次得满分；每少1次扣1分，扣完为止。	次	≥	4	
		宣传劳动保障法律法规政策次数	≥3次	按宣传劳动保障法律法规政策次数	宣传次数大于等于3次得满分，每少开展1次扣2分，扣完为止。	次	≥	4					
		开展培训次数	≥1次	按开展培训次数	全年开展培训得满分，未开展不得分。	次	≥	4					

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303002	劳动监察专项执法经费	40.00	完成中央、省市关于保障农民工工资支付工作的各项目标任务；建立标准化的劳资专管员培训和评价体系，选树培育“安薪工程”	成本指标	社会成本指标									
					生态环境成本指标									
				产出指标	数量指标	开展培训次数	≥2次	按开展建设领域劳资专管员培训次数	全年开展培训等于2次得满分；每少1次扣2分，扣完为止。	次	≥	4		
						对区县开展考核和督查次数	≥2次	按开展考核和督查次数	全年开展考核和督查次数等于2次得满分；每少1次扣2分，扣完为止。	次	≥	4		
						开展保障农民工工资支付执法检查次数	≥2次	按开展保障农民工工资支付执法检查次数	全年开展执法检查次数等于2次得满分；每少1次扣2分，扣完为止。	次	≥	4		
						宣传保障农民工工资支付相关法律法规政策次数	≥1次	按宣传劳动保障法律法规政策次数	宣传次数大于等于1次得满分，未开展不得分。	次	≥	4		
						印发宣传资料次数	≥1次	按印发宣传资料次数	印发资料1次得满分，未印发不得分。	次	≥	4		
				质量指标	完成各级保障农民工工资支付工作目标任务	合格	按各级保障农民工工资支付工作考核的结果	考核结果合格得满分；不合格不得分。	定性	定性	10			
				时效指标	工作服更新完成时间	2024年12月31日前	按工作服更新完成时间	2024年年底前完成得10分，每延后1个月扣3分，扣完为止。	定性	定性	10			
				效益指标	经济效益指标									

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
303002	劳动监察专项执法经费	40.00	完成中央、省市关于保障农民工工资支付工作的各项目标任务；建立标准化的劳资专管员培训和评价体系，选树培育“安薪工程”	效益指标	社会效益指标	因拖欠农民工工资引发50人以上群体性事件量	<5起	维护社会稳定，构建和谐劳动关系，全年因拖欠农民工工资引发50人以上群体性事件量不超过5起	事件未发生得满分，每发生1起扣5分，扣完为止。	起	<	20
					生态效益指标							
					可持续影响指标							
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%	服务对象对全市保障农民工工资支付工作满意度	满意度大于90%的计10分，80%-90%的计8分；70%-80%的计6分；低于70%的不得分。	%	≥	10
303003	长沙市就业服务中心	16.71										
303003	就业管理工作经费	16.71	提升就业服务质量，推进重点群体就业。	成本指标	经济成本指标	成本控制在预算范围之内	16.71万元		在预算范围内得满分；超出预算不得分	万元	定量	20
					社会成本指标							
					生态环境成本指标							
				产出指标	数量指标	新增城镇就业人数完成率	100%			%	定量	10
		失业人员再就业人数完成率	100%			%	定量	10				

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303004	退休人员社会化管理服务经费	13.65	做好长沙市本级企业退休人员养老金领取资格认证，开展养老金领取资格认证政策宣传和异地居住人员走访“温暖专递”活动，完善退休人员社会化管理系统，组织基层业务骨干学习考察培训，开展退休人员文体活动。	成本指标	经济成本指标								
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	资金到位率	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）*100%				百分比	定量	
					质量指标	经费的使用按相关规定执行	是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的支付是否有完整的审批程序和验收手续。				无	定性	
					时效指标								
				效益指标	经济效益指标								
					社会效益指标	市本级机关事业单位退休人员资格认证完成进度	市本级机关事业单位退休人员资格认证率				百分比	定量	
					生态效益指标								
					可持续影响指标	政策宣传情况	针对社会化管理服务政策开展至少一次宣传工作，宣传方式达2种及以上。				无	定性	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
303004	养老保险管理专项经费（包括企业养老、机关养老和城乡居民养老保险）-1	39.92	确保退休人员养老金的按时足额发放；圆满完成省、市下达的养老保险基金征缴目标任务，扩大养老保险的覆盖面，提高养老保险基金的支付能力，为每月养老金及时足额的发放提供强有力的保障；防止养老金的多领、冒领，减少基金损失，杜绝不公平现象，使广大离退休人员能够以便捷、多样的方式进行养老金领取资格的年度认证；落实中央、省、市关于退休人员基本养老金待遇调整的相关政策，开发调待程序，核实退休人员信息，完成全市退休人员调待工作。进一步	效益指标	可持续影响指标	政策宣传情况	针对社保相关开展至少一次宣传工作，宣传方式达2种及以上			无	定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	≥90%			百分比	定量	
	养老保险基金管理专项经费	40.00	确保长沙市本级有服刑记录的人员养老保险待遇处理工作正常进行；对被征地农民政策落地给予支持，增加政策宣传，优化业务系统，进一步完善我市城乡居民基本养老保险政策；稳步开展温暖社保三年行动计划第一年的相关工作，扩大活动覆盖面，提升活动参与情况，对相关政策进行宣讲，让更多人了解熟悉相关社保政策；推动职业年金补记政策落地，对相关政策做好宣传等工作。	成本指标	经济成本指标							
					社会成本指标							
					生态环境成本指标							
				产出指标	数量指标	资金到位率	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）*100%			百分比	定量	
					质量指标	经费的使用按相关规定执行	是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的支付是否有完整的审批程序和验收程序。			无	定性	
					时效指标							
				效益指标	经济效益指标							
					社会效益指标	服刑人员违规领待追回工作完成情况	完成服刑人员违规领待追缴工作人数保费情况			人、元	定量	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303004	养老保险基金管理专项经费	40.00	确保长沙市本级有服刑记录的人员养老保险待遇处理工作正常进行；对被征地农民政策落地给予支持，增加政策宣传，优化业务系统，进一步完善我市城乡居民基本养老保险政策；稳步开展温暖社保三年行动计划第一年的相关工作，扩大活动覆盖面，提升活动参与情况，对相关政策进行宣讲，让更多人了解熟悉相关社保政策；推动职业年金补记政策落地，对相关政策做好宣传等工作。	效益指标	生态效益指标								
					可持续影响指标	政策宣传情况	针对社保相关开展至少一次宣传工作，宣传方式达2种及以上			无	定性		
					满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	≥90%			百分比	定量	
303005	长沙市职业技能鉴定中心	10.00											
303005	技能人才评价专项经费	10.00	主要负责依法组织、协调、指导全市职业技能鉴定工作，推动长沙市范围内的职业技能竞赛活动。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	10	厉行节约不超预算	偏离小于等于5%得20分，小于等于10%得15分，小于等于20%得10分，小于等于30%得5分，大于30%不得分。	万元	≤	20	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	按要求规范组织开展技能人才评价。	市本级技能人才评价2万人次。	长沙市备案机构开展职业技能等级认定、专项职业能力考核总人次。	总评价人才达2万人次以上满分，每偏差5%扣2分。	人次	≥	15	
					质量指标	完成各机构技能人才评价服务工作，数据报送率和证书核发率。	数据报送率达到95%。	职业技能等级认定数据报送、专项职业能力考核发证书，年度完成率95%，确保通过评价的人员获得相应证书。	数据报送达95%满分，每偏差5%扣2分。	%	≥	15	
					时效指标	2024年底完成数据报送	95	数据报送完成率95%以上	数据报送完成率95%以上满分，每减5%扣2分。	%	≥	10	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303005	技能人才评价专项经费	10.00	主要负责依法组织、协调、指导全市职业技能鉴定工作，推动长沙市范围内的职业技能竞赛活动。	效益指标	经济效益指标									
					社会效益指标	技能人才评价工作完成率	90	已批准计划开考率90%以上	已批准计划开考率90%以上满分，每减5%扣2分。	%	≥	20		
					生态效益指标									
					可持续影响指标									
				满意度指标	服务对象满意度指标	评价机构对中心工作满意度	90	满意度90%以上	评价机构满意度90%以上满分，每减5%扣2分。	%	≥	10		
303006	长沙市失业保险服务中心	130.11												
303006	失业保险管理专项经费	50.31	失业保险参保人数完成目标任务，各项失业保险待遇及稳岗返还资金按时足额拨付。	成本指标	经济成本指标	严控支出不超过全年预算数	≤50.31万元				元	定量		
					社会成本指标									
					生态环境成本指标									
				产出指标	数量指标	失业保险参保人数	≥236.13万人			人	定量			

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303006	失业保险基金风险防控经费	30.00	落实部省市对基金风险防控的要求，做好疑点数据核查，定期开展稽核内控检查，针对风险防控发现的问题和不足进行整改，进一步完善相关制度，切实维护基金安全。	成本指标	生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	是否完成上级下发的疑点数据核查任务	上级下发的疑点数据核查任务完成率100%			%	定量		
					质量指标	经费支出合规性	全年经费支出不得出现不合规情况			无	定性		
					时效指标	是否定期开展经办内控检查	按规定定期开展经办内控检查			无	定性		
				效益指标	经济效益指标	追缴的违规领取失业保险待遇资金均及时上解	追缴的违规领取失业保险待遇资金均及时上解至基金专户			%	定量		
					社会效益指标	维护基金安全，不发生基金安全“要情”事件	维护基金安全，不发生基金安全“要情”事件			无	定性		
					生态效益指标								
					可持续影响指标	是否严格执行全省统一经办流程	是否严格执行全省统一经办流程			无	定性		
				满意度指标	服务对象满意度指标	参保单位满意度	≥90%			无	定量		
					失业人员档案管理费	49.80	巩固我市国有企业改革改制成果，继续履行对长沙市失业人员的人事档案保管工作。	成本指标	经济成本指标	实际支出严控在预算范围内	实际支付给失业中心的资金≤49.8万元		

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303006	失业人员档案管理费	49.80	巩固我市国有企业改革改制成果，继续履行对长沙市失业人员的人事档案保管工作。	成本指标	社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	移交档案数量	60000份				份	定量	
					质量指标	确保移交档案的安全	移交档案全部安全无丢失				无	定性	
					时效指标	完成时间	2024年12月31日之前完成				日	定量	
				效益指标	经济效益指标	充分发挥人力物力资源的最大效益	充分发挥人力物力资源的最大经济效益，高质量完成档案保管任务				无	定性	
					社会效益指标	保障档案移交人员的合法权益	保障档案移交人员的合法权益				无	定性	
					生态效益指标	无	无				无	无	
					可持续影响指标	保障档案完整持续利用	档案完整无缺失				无	定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%				人	定量	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303008	长沙市就业与社保数据服务中心	1,158.38												
303008	人社信息系统软硬件建设与维护项目	864.54	保障人社信息化基础设施、业务信息系统正常运行及网络信息安全，开展信息系统等级保护服务、信息安全保障服务、终端运维服务外包、虚拟化存储、社保卡数据库服务器等设备维保服务、公共服务平台、SIMIS数据库等核心设备维保服务、机房运维服务、微信支付人社服务平台运营外包服务、网络设备维保服务及网络线路续费等人社信息系统软硬件建设与维护工作。	成本指标	经济成本指标	人社信息系统软硬件建设与维护项目成本	864.54	反映项目支出成本控制情况。	预算内开支得满分；每超出预算5%（含）扣0.5分，扣完为止。	万元	≤	20分		
					社会成本指标									
					生态环境成本指标									
				产出指标	数量指标	备品备件数量	1	是否按投标承诺针对用户系统中所涉及到的所有部件提供备品备件。	①提供项目服务范围内所有设备涉及到的常用易损部件的备品备件至少1个，计1分，未提供不得分；②按季度统计分析维保设备的使用率、故障率，结合实际情况更新完善备品、备件、各机配置方案，计1分，未更新不得分。	个	≥	2分。机房设备项目、网络与虚拟化存储项目		
						远程漏洞扫描和渗透测试次数	4	反映是否按照对外服务系统重点安全保障内容完成远程漏洞扫描和渗透测试工作。	每季度进行一次远程漏洞扫描和渗透测试，每少一次扣0.2分。	次	≥	3分		
						现场巡检次数	按评分（扣）分标准中要求的数量考核	反映是否完成现场巡检要求。	①机房基础设施日现场巡检次数不低于6次，计1分，每少一次扣0.05分；②核心设备现场巡检次数每月不低于1次，计1分，每少一次扣0.1分；③终端设备年巡检次数不低于1次，计1分，未巡检不得分；④安全服务方每年提供不少于4次安全巡检，计1分，每少一次扣0.25分；安全巡检内容包括网络及安全设备巡检、服务器系统（主机、数据库、中间件等）巡检、机房物理环境巡检，计1分，每少1次扣0.1；⑤金保工程项目每月巡检一次，计1分，每少一次扣0.1分。	次	定量	6分。①机房设备项目②SIMIS数据库核心设备项目③终端运维外包项目；④安全服务项目；⑤金保工程信息系统运维		
						信息安全评估次数	1	反映是否完成信息安全评估工作。	每年完成一次针对人社局所有信息系统的整体安全风险评估并提供整改建议，未完成不得分。	次	≥	3分		
信息安全整治次数	1	反映是否完成信息安全整治工作。	每年完成区县网络与数据安全大检查一次，并出具对应的信息安全保障方案，未完成不计分。	次	≥	3分								

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
303008	人社信息系统软硬件建设与维护项目	864.54	保障人社信息化基础设施、业务信息系统正常运行及网络信息安全，开展信息系统等级保护服务、信息安全保障服务、终端运维服务外包、虚拟化存储、社保卡数据库服务器等设备维保服务、公共服务平台、SIMIS数据库等核心设备维保服务、机房运维服务、微信支付人社服务平台运营外包服务、网络设备维保服务及网络线路续费等人社信息系统软硬件建设与维护工作。	产出指标	质量指标	网络与信息安全支撑服务	提供	①是否制定区县信息安全专项支撑工作方案；②是否执行了区县网络与数据安全专项支撑工作；③是否提交区县网络与数据安全专项支撑服务报告。	①制定区县网络与数据安全专项支撑工作方案，计1分，未制定不得分；②完成区县网络与数据安全专项支撑工作，计2分，未完成不得分；③提交区县网络与数据安全专项支撑服务报告，计1分，未提交不得分。	次	定性	4分
						信息安全培训	提供	反映是否按要求组织培训。	①每年给数据中心所有员工提供一次信息安全意识培训，计1分，未培训不得分；②服务期限内每年组织数据中心部分工作人员去外地交流学习一次，计1分，未组织不得分；③每年组织数据中心工作人员2人次参加国家信息安全认证专业培训，计2分，未培训不得分；④数据库维保项目中标方每年组织数据中心相关技术人员进行一次培训，计1分，未培训不得分。	次	定性	4分①等保项目；②③安全服务项目；④数据库维保项目
						安全审计服务	提供	反映是否提供安全审计服务。	①每月出具网络安全审计报告，计1分，未出具不得分；②根据日常审计分析总结，修订和完善数据运维管理制度和流程、网络安全管理制度、应用安全管理制度等，计1分，未完成不得分；③通过安全审计工作，及时发现问题、提出整改建议，计1分，存在发现问题不到位、整改建议不科学的，每次扣0.25分。	次	定性	3分
						等保测评人员资质	符合	反映派驻现场的测评等保测评师是否具备等级测评师资质证书，常驻现场的等保测评师是否具备CISP资质证书。	等保测评师均符合资质要求，计2分，1例不符扣0.5分。	人次	定性	2分
						等级保护测评完成率	100%	反映三级系统是否每一年测评一次，二级系统是否每二年测评一次，每完成一个系统的测评应该达到备案成功标准。	完成率100%计2分，每有一项未完成扣0.2分；每有一个系统备案不成功扣0.5分，扣完为止。	百分比	定量	2分
						驻场人员稳定性	2	反映金保工程信息系统驻场人员稳定性。	运维服务人员一年内变更不超过2人次，计1分，每超过1人次扣0.2分，扣完为止。	人次	定量	1分
						质量考核管理	按合同执行	反映按合同执行进行考核结算。	①制定考核办法计1分，未制定不得分；②按照招标文件及合同的规定进行考核，计1分，1例不符扣0.25分；③进度款的支付金额严格按照考核得分对应的结算系数进行付款的计1分，1例不符扣0.25分。	例	定量	3分
						运维系统正常运行	正常运行	反映根据合同约定保障运维系统正常运行情况。	系统问题未解决扣0.2分/次，扣完为止。	次	定性	2分
						按照合同招标文件规定的节点进行考核	4	反映按季度进行考核的情况。	每三个月为一个季度，缺一个扣0.5分，扣完为止。	季度	定量	4分

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标											
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注			
303008	人社信息系统软硬件建设与维护项目	864.54	保障人社信息化基础设施、业务信息系统正常运行及网络信息安全，开展信息系统等级保护服务、信息安全保障服务、终端运维服务外包、虚拟化存储、社保卡数据库服务器等设备维保服务、公共服务平台、SIMIS数据库等核心设备维保服务、机房运维服务、微信支付人社服务平台运营外包服务、网络设备维保服务及网络线路续费等人社信息系统软硬件建设与维护工作。	产出指标	时效指标	服务成果提交及时性	及时	反映是否按时提交月度、季度、年度服务分析报告总结报告。	①按时提交月度、季度服务总结报告，计2分，逾期一次扣0.25分；②需提交年度服务分析报告总结报告的项目按时提交报告，计1分，未提交不得分。	无	定性	3分			
						响应及时性	及时	①业务及故障处理是否及时；②发现问题是否及时报告。	①各项运维项目业务及故障按招标文件和合同要求及时处理，计3分，每发现1例未在规定时间内完成的扣0.2分；②运维过程中发现各类隐患或问题及时报告，计2分，每发现1例未及时报告扣0.1分。	无	定性	5分			
				效益指标	经济效益指标										
					社会效益指标	重大社保卡数据安全事故	0	全年不发生重大社保卡数据安全事故，保证系统运行安全，同时针对安全风险进行评估、督促整改。	①每发生1次重大安全事故扣1分，扣完为止；②针对安全风险评估整改工作跟进不力，1次扣1分，扣完为止；③发生数据泄露等重大安全事件的，本指标直接计0分。	次	定量	20分			
					生态效益指标										
					可持续影响指标										
				满意度指标	服务对象满意度指标										
				社保卡服务管理经费	129.29	确保我市社会保障卡管理服务日常工作正常运行。	成本指标	经济成本指标	社保卡服务管理经费项目成本	129.29	反映项目支出成本控制情况。	预算内开支得满分；每超出预算5%（含）扣0.5分，扣完为止。	万元	≤	20分
								社会成本指标							
								生态环境成本指标							

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303008	社保卡服务管理费	129.29	确保我市社会保障卡管理服务正常运行。	产出指标	数量指标	驻场人员数量	11	考核是否按照招标文件与合同条款配置驻场人员数量。	驻场人员数量达到规定数量，计6分，每少一人扣0.5分。	人	定量	6分	
						驻场人员经费水平	8.4	考核是否保障驻场人员最低经费水平。	外包人员每年每人的最低经费不低于84000元（含工资、社保、公积金、奖金）。保障驻场人员最低经费水平，未挤占驻场人员经费的，计6分，否则不得分。	万元/年/人	≥	6分	
					质量指标	质量考核管理	好	反映项目的考核管理及项目结算管理情况。	①制定考核评价制度，计2分，未制定考评制度不得分；②按合同要求每月进行考核，计4分，1例不符扣0.2分；③按考核结果进行项目结算，计2分，1例不符扣0.2分。	无	定性	8分	
						人员结构达标率	100%	考核人员结构是否达标。	①年龄符合规定，计2分，1例不符扣0.2分；②人员文化程度符合要求，计2分，1例不符扣0.2分。	百分比	定量	4分	
						驻场人员稳定性	稳定	驻场队伍是否稳定；驻场人员有流失（离职等情况）是否及时补充。	驻场人员辞职流失率低于5%，即稳定，计5分；每提高5个百分点，扣0.2分。	无	定性	5分	
						培训考核合格率	100%	考核上岗培训情况	①制定培训方案/课件，计2分，无方案不得分；②对新驻场人员组织培训，计2分，1例不符扣0.2分；③保留完整的培训过程资料，计1分，1例不符扣0.2分；	百分比	定量	5分	
					时效指标	响应及时性	及时	反映是否在规定时间内完成信访及工单响应。	①建立工作台账，计2分，登记不完整的，1例不符扣0.2分；②突发事件立即上报，计2分。③工单在规定时间内办结，计2分，1例不符，扣0.2分。	无	定性	6分	
					效益指标	经济效益指标							
						社会效益指标	外包人员作风廉洁	廉洁	考核外包人员工作作风。	出现“吃、拿、卡、要”和其他严重违规行为，每1例扣3分	无	定性	20分
						生态效益指标							

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303008	社保卡服务管理费	129.29	确保我市社会保障卡管理服务正常工作运行。	效益指标	可持续影响指标								
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90%	反映办理业务的市民的满意度情况①驻场人员服务是否礼貌热情；②驻场人员是否因业务办理事项被投诉。	90%以上得满分，80%以下不得分。扣分标准为：90%以上得满分，每降低1%，扣（满意度分值/15）分。	百分比	≥	10分	
	自助服务一体机及系统运维服务项目	164.55	长沙市人力资源和社会保障局自助服务一体机运维服务有效保障自助服务一体机及系统的正常运行，继续发挥一体机便捷服务人民群众的作用。项目主要内容为运维人员常驻现场服务、一体机维修及巡检服务、软件功能升级服务、一体机硬件和耗材更换服务、一体机迁移及系统培训等。	成本指标	经济成本指标	自助服务一体机及系统运维服务项目成本	164.55	反映项目支出成本控制情况	预算内开支得满分；每超出预算5%（含）扣0.5分，扣完为止。	万元	≤	20分	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	建立自助一体机维护台账	1568	反映一体机台账、维护记录。	①建立自助一体机维护台账计3分，未建立不得分；②已维护1568台自助一体机计5分，每少维护5台扣0.1分。	台	定量	8分	
					数量指标	备机备件数量	5	反映按投标承诺提供系统及运维保障的备机与备件情况。	①按投标承诺提供2台盖章机计2分，每少1台扣1分；②按投标承诺提供3台普通机的应急服务计3分，每少1台扣1分；③按投标承诺提供3%的备品备件计2分，未按要求提供不计分。	次	定量	7分	
					数量指标	服务区域范围	10	反映是否对长沙市本级及10个区（县市）各服务网点进行运维服务。	根据巡检记录工单、现场服务记录工单，已为长沙市本级及10个区（县市）提供运维服务，计6分，每少一个地区扣0.6分。	个	定量	6分	
					质量指标	故障及时解决	报维修单	反映一体机故障问题解决情况。	出现故障及时解决计满分。问题未解决且未说明原因的扣0.1分/次。	次	定量	8分	
	质量指标	现场巡检真实性	真实	巡检记录真实，填写规范	巡检记录填写真实计满分。现场巡检出现虚假填报扣0.1分/次。	次	定性	5分					

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303008	自助服务一体机及系统运维服务项目	164.55	长沙市人力资源和社会保障局自助服务一体机运维服务有效保障自助服务一体机及系统的正常运行，继续发挥一体机便捷服务人民群众的作用。项目主要内容为运维人员常驻现场服务、一体机维修及巡检服务、软件功能升级服务、一体机硬件和耗材更换服务、一体机迁移及系统培训等。	产出指标	质量指标	正常运行机器开机率	95%	反映正常运行的一体机每月开机情况。	除待报废的一体机外，所有能正常运行的机器开机率不得低于95%，每低于目标值1%扣0.1分，扣完为止。	百分比	≥	6分		
					时效指标	及时提交巡检报告	次月10日前	反映每月巡检报告提交情况。	每月巡检报告需在次月10日前提交。未在规定时间内提交巡检报告，每次扣0.5分。	日	定量	6分		
						响应及时性	及时	反映对客户服务要求的响应及时性。	在9：00~17：30接到客户服务要求后5分钟内响应，其余时间在30分钟响应。响应及时得满分，未及时响应扣0.1分/次。	次	定量	8分		
				效益指标	经济效益指标									
					社会效益指标	一体机使用效率	平稳运行	反映一体机运行是否平稳。	一体机系统平稳运行，未出现重大故障计6分，发生重大故障造成负面影响不得分。	无	定性	6分		
					生态效益指标									
					可持续影响指标									
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90%	反映服务对象满意度。	以客户每半年对运维人员进行《长沙市人力资源和社会保障局自助服务一体机运维服务客户满意度评价》表为考核依据。满意度大于等于90%得满分，每降低一个百分点扣0.5分，扣完为止。	百分比	≥	10分						
303009	长沙市工伤保险服务中心	48.47												
303009	工伤保险基金管理专项经费	20.00	完成全年基金收支计划，确保基金安全。	成本指标	经济成本指标	项目支出预算执行率	90	预算执行率=预算执行金额/预算金额	预算执行率≥90%，得10分，每低1%，扣0.5分，扣完为止。	百分率	≥			

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
303009	工伤保险基金管理专项经费	20.00	完成全年基金收支计划，确保基金安全。	成本指标	社会成本指标	工伤保险待遇支出情况	120000	全年累计的工伤待遇支出情况，为用人单位和家庭减轻经济负担	工伤保险待遇支出≥120000万元，得8分；待遇支出每减少1000万，扣0.5分，扣完为止。	万元	≥	
					生态环境成本指标	政策执行	执行厉行节约政策	是否执行厉行节约政策	执行了厉行节约政策，得6分；执行不到位，得3分；未执行，不得分。	定性	定性	
				产出指标	数量指标	工伤康复医疗支付金额	5	签订工伤康复定点医院协议得机构数量	定点康复医疗机构≥5家，得12分，≥3家，得10分；≥1家得6分。	家	≥	
					质量指标	基金会计核算差错	0	会计核算差错次数	核算准确无差错，得10分；每出现一次差错扣0.5分，扣完为止	次	=	
					时效指标	全年按月报送基金会计报表次数	12	及时报送报表次数	每月按时完成会计核算，得12分；每延误一次，扣1分，扣完为止	次	=	
				效益指标	经济效益指标	基金支出户活期存款执行优惠利率	1.1	支出户活期存款执行优惠利率	按照1.1%执行优惠利率，得12分，每低0.1%，扣0.5分，扣完为止。（因政策调整的除外）	百分率	≥	
					社会效益指标	工伤预防宣传培训人次	5000	开展工伤预防宣传活动，宣传培训取得良好效果，受众广泛	宣传培训人次≥5000人次，得10分；每低500人次扣1分，扣完为止。	人次	≥	
					生态效益指标	无	无			无	定性	
					可持续影响指标	工伤基金结余情况	0	（全年收入-全年支出）=当年结余，工伤基金结余增加，可以持续性开展工作	基金当年度结余≥0，得10分；当年结余相比上年结余，每减少500万，扣0.5分，扣完为止。	万元	≥	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象基本满意，无有效投诉	无有效投诉	无有效投诉	当年无群众有效投诉，得10分，每发生一次有效投诉，扣0.5分，扣完为止。	定性	定性	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
303009	工伤保险业务专项费用	28.47	用于维持工伤保险业务工作的正常开展，用于工伤事故调查、工伤保险待遇审核支付、工伤预防宣传、工伤康复、领取长期待遇人员生存认证等工作。	成本指标	经济成本指标	项目支出预算执行率	90	预算执行率=预算支付金额/预算金额	执行率≥90%，得8分；每低1%，扣0.5分，扣完为止。	百分比	≥	
					社会成本指标	工伤保险待遇支出情况	120000	全年工伤待遇发放金额≥120000万元	工伤保险待遇支出≥120000万元，得8分；待遇支出每减少1000万，扣0.5分，扣完为止。	万元	≥	
					生态环境成本指标	政策执行	执行厉行节约政策	是否执行厉行节约政策	执行了厉行节约政策，得6分；执行不到位，得3分；未执行，不得分。	定性	定性	
				产出指标	数量指标	工伤康复协议医疗机构数量	5	签订工伤康复定点医院协议得机构数量	定点康复医疗机构≥5家，得6分，≥3家，得4分；≥1家得2分，0家不得分。	家	≥	
						参加工伤康复领取待遇人数	800	参加工伤康复，领取工伤康复领取待遇人数	领取待遇人数≥800人次，得6分；每低50人次，扣0.5分，扣完为止。	人次	≥	
					质量指标	业务经办合规性	受理-经办（初审）-审核（复审）	业务流程经办合规性	执行“一事两岗两审”，得10分，反之不得分。	无	定性	
				时效指标	长期待遇拨付及时性	12	每月按时拨付工伤人员长期待遇，全年12次	全年及时拨付次数=12次，得12分，每少一次扣1分。	次	定量		
				效益指标	经济效益指标	工伤保险基金收入	135029	工伤保险费收入完成情况	收入≥135029万元，得12分；每低5%，扣1分，扣完为止	万元	≥	
					社会效益指标	工伤预防宣传培训人次	5000	开展工伤预防宣传活动，宣传培训取得良好效果，受众广泛	宣传培训人次≥5000人次，得10分；每低500人次扣1分，扣完为止。	人次	≥	
					生态效益指标	无	无			无	定性	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303010	办案补助	12.39	依法依规办理管辖范围内的劳动争议案件，仲裁结案率达90%，调解成功率达60%。	效益指标	社会效益指标	劳动争议、合法权益	解决、保护		案结事了、公正及时解决劳动争议、保护双方当事人的合法权益、促进劳动关系和谐稳定	产生社会负面影响案件一例扣1分	-	定性	30
					生态效益指标								
					可持续影响指标								
					满意度指标	服务对象满意度指标							
	兼职仲裁员办案补助经费	83.20	依法依规办理管辖范围内的劳动争议案件，仲裁结案率达90%，调解成功率达60%。	成本指标	经济成本指标	兼职仲裁员办案补助经费项目总成本	83.2	预算范围内		偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤	20
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
					产出指标	数量指标	仲裁结案率、调解成功率	90%、60%	仲裁结案率达90%、调解成功率达60%	完成得满分，完成指标值的90%以上得14分，完成指标值的80%以上得13分，完成指标值的70%以上得12分，完成指标值的60%以上得11分，完成不足指标值60%不得分	%	≥	15
						质量指标	适用法律条文、仲裁程序、裁决结果	正确、合法合规、公平公正	适用法律条文正确、仲裁程序合法合规、裁决结果公平公正	适用法律条文不正确、仲裁程序不合法合规、裁决结果不公平公正案件一例扣1分	-	定性	10
						时效指标	完成及时性	100	在规定时间内完成	完成得满分，完成指标值的90%以上得14分，完成指标值的80%以上得13分，完成指标值的70%以上得12分，完成指标值的60%以上得11分，完成不足指标值60%不得分	%	≤	15

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303010	兼职仲裁员办案补助经费	83.20	依法依规办理管辖范围内的劳动争议案件，仲裁结案率达90%，调解成功率达60%。	效益指标	经济效益指标									
					社会效益指标	劳动争议、合法权益	解决、保护	案结事了、公正及时解决劳动争议、保护双方当事人的合法权益、促进劳动关系和谐稳定	产生社会负面影响案件一例扣1分	-	定性	30		
					生态效益指标									
					可持续影响指标									
					满意度指标	服务对象满意度指标								
	劳动人事争议仲裁办案及政策宣传	54.52	依法依规办理管辖范围内的劳动争议案件，仲裁结案率达90%，调解成功率达60%。针对性地进行政策宣传指导。	成本指标	经济成本指标	劳动人事争议仲裁办案及政策宣传项目总成本	54.52	预算范围内	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	万元	≤	20		
					社会成本指标									
					生态环境成本指标									
					产出指标	数量指标	仲裁结案率、调解成功率	90%、60%	仲裁结案率达90%、调解成功率达60%	完成得满分，完成指标值的90%以上得14分，完成指标值的80%以上得13分，完成指标值的70%以上得12分，完成指标值的60%以上得11分，完成不足指标值60%不得分	%	≥	15	
						质量指标	适用法律条文、仲裁程序、裁决结果	正确、合法合规、公平公正	适用法律条文正确、仲裁程序合法合规、裁决结果公平公正	适用法律条文不正确、仲裁程序不合法合规、裁决结果不公平公正案件一例扣1分	-	定性	10	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303010	劳动人事争议仲裁办案及政策宣传	54.52	依法依规办理管辖范围内的劳动争议案件，仲裁结案率达90%，调解成功率达60%。针对性地进行政策宣传指导。	产出指标	时效指标	完成及时性	100	在规定时间内完成	完成得满分，完成指标值的90%以上得14分，完成指标值的80%以上得13分，完成指标值的70%以上得12分，完成指标值的60%以上得11分，完成不足指标值60%不得分	%	≤	15	
				效益指标	经济效益指标								
					社会效益指标	政策宣传、劳动争议、合法权益	开展、解决、保护	通过印发政策汇编书籍及开展业务培训等方式进行劳动人事争议政策宣传，解决劳动争议，保护合法权益	产生社会负面影响案件一例扣1分	-	定性	30	
					生态效益指标								
					可持续影响指标								
					满意度指标	服务对象满意度指标							
303012	长沙市考试指导中心	1,504.51											
303012	公务员录用考试等常规人事考试	1,243.34	按全年考试安排“零事故”完成公务员录用考试和一建、二建等专技类考试组考任务	成本指标	经济成本指标	项目总成本	1243.34	预算范围内	预算范围内完成本年度考试。	万元	≤	10	
					社会成本指标	无	无			无	=		
					生态环境成本指标	无	无			无	=		

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标											
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注			
303012	公务员录用考试等常规人事考试	1,243.34	按全年考试安排“零事故”完成公务员录用考试和一建、二建等专业技术考试组考任务	产出指标	数量指标	完成公务员录用、一二级建造师、执业药师等人事考试	100	完成人事考试工作任务	全部完成得满分，未完成按比例赋分	%	=	20			
					质量指标	事故发生率	0	“零事故”完成全年各项常规人事考试	发生一例事故扣2分。	例	=	10			
					时效指标	根据全年考试计划，逐项完成考试任务	100%按时完成考试任务	按时完成考试任务	按时完成得满分，未按时完成按比例赋分	项	=	20			
				效益指标	经济效益指标	所有考务收入均上缴长沙市非税收入管理局	100	所有考务收入全部上缴长沙市财政事务管理中心	发生未上缴长沙市财政事务管理中心事项一例扣1分。	%	=	10			
					社会效益指标	考试权威性	0	“凡进必考”确保考试权威和机会公平，对提高从业人员素质和维护社会公平具有重要意义。确保公平公正对待每一位考生，维护考试权威。	发生一例考试权威和机会公平负面事件扣2分。	例	=	10			
					生态效益指标	无	无			无	=				
					可持续影响指标										
				满意度指标	服务对象满意度指标	考生对考务服务的满意度	70%	服务对象满意度	满意度大于等于70%的得10分，满意度小于70%且大于等于60%的得8分，满意度小于60%且大于等于50%的得5分，满意度小于50%不得分。	%	≥	10			
				事业单位公开招聘（选调）等公开招考	261.17	按全年考试安排“零事故”完成事业单位公开招聘（选调）及公务员遴选等考试任务。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	261.17	预算范围内	预算范围内完成本年度考试	万元	≤	10
								社会成本指标	无	无			无	=	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303013	五险征缴专项经费	52.67	做好长沙市市本级社会保险登记管理；参保单位人员变更登记；灵活就业人员参保及变更登记；与税务部门之间的社会保险登记权益信息的推送及缴费权益信息的接收；社会保险关系转接；社会保险相关政策的贯彻、落实和宣传等社保经办方面的工作。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	52.67	预算范围内	偏离小于等于20%，得20分；小于等于30%，得15分；小于等于40%得10分；小于等于50%，不得分	万元	≤	20	
					社会成本指标								
					生态环境成本指标								
				产出指标	数量指标	人员参保及变更登记业务量	100	办理人员参保及变更登记业务量	大于等于60%，得分=完成率*指标分值；完成率小于60%不得分	万人次/件	定量	20	
					质量指标	社保基金安全	0	项目实施是否发生对社保基金安全造成重大负面影响的事件。	每发生一例扣2分。	例	=	10	
					时效指标	社保经办业务的办结率	90	各项社保经办业务完成的办结率，需当场办结的业务是否当场办结，承诺件是否在规定的时间内办结。	办结率大于等于90%的得10分，办结率小于90%且大于等于80%的得8分，办结率小于80%且大于等于60%的得5分，办结率小于60%不得分。	%	≥	10	
				效益指标	经济效益指标	对优化营商环境的影响	优化	项目实施是否有利于优化营商环境，促进经济发展。	每发生一起不利于优化营商环境的事件扣1分。	优化	定性	10	
					社会效益指标	扩大社会保障范围	是	项目实施是否有利于扩大社会保障范围	项目实施有利于扩大社会保障范围得10分，项目实施不利于扩大社会保障范围不得分。	是	定性	10	
					生态效益指标								
					可持续影响指标								

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
303013	五险征缴专项经费	52.67	做好长沙市市本级社会保险登记管理；参保单位人员变更登记；灵活就业人员参保及变更登记；与税务部门之间的社会保险登记权益信息的推送及缴费权益信息的接收；社会保险关系转接；社会保险相关政策的贯彻、落实和宣传等社保经办	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	90	服务对象对社保经办业务的满意度	满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%不得分。	%	≥	10
303014	长沙市创业指导中心	128.20										
303014	创业指导中心业务经费	128.20	1、对创业项目进行扶持及服务，2、开展SIYB创业培训管理服务，3、进行创业宣传及举办创业相关主题活动，4、创业孵化基地管理及服务。	成本指标	经济成本指标	认定为市级创新创业带动就业项目后，按不超过其实际有效投入的50%给予最高不超过10万元项目扶持	扶持标准	符合条件的企业最高扶持10万元	按政策金额发放满分，每偏差5%，扣2分。	万元	≤	10
					社会成本指标	无	无		无	定性		
					生态环境成本指标	无	无		无	定性		
				产出指标	数量指标	就业人数增长或持平的企业占所有被扶持企业的比例	就业人数增长或持平的企业数	就业人数增长或持平的企业占所有被扶持企业的比例=就业人数增长或持平的企业数/占所有被扶持企业数*100%	就业人数增长或持平的企业占所有被扶持企业的比例>50%，得10分，每下降1%扣1分，扣完为止。	百分比	<	15
					质量指标	扶持对象达标率	扶持对象符合扶持政策	补贴对象达标率=达标的项目补贴对象数/领取一次性创业补贴的项目总数*100%	补贴对象达标率100%，得10分，每下降1%扣1分，扣完为止。	百分比	定性	10
					时效指标	项目完成及时性	完成时间	创新创业带动就业扶持名单确认时间	名单确认时间在当年底前得10分，每晚一天扣1分，扣完为止。	百分比	定性	15
				效益指标	经济效益指标	促进就业	存活率	扶持项目实际存活率=扶持企业项目实际存活数/所有被扶持企业数*100%。	扶持项目实际存活率>60%，得10分，每下降1%扣1分，扣完为止。	百分比	定量	10
社会效益指标	政策宣传	宣传形式	通过了局公众号、视频号、局官网、电视媒体、宣传册、网络直播等形式宣传了创业相关政策		①进行了政策宣传得2分，否则得0分；②采取了3种以上渠道进行宣传得5分，减少一种扣2分，扣完为止。	百分比	定量	15				

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303014	创业指导中心业务经费	128.20	1、对创业项目进行扶持及服务， 2、开展SIYB创业培训管理服务， 3、进行创业宣传及举办创业相关主题活动，4、创业孵化基地管理及服务。	效益指标	生态效益指标	无	无				无	定性	
					可持续影响指标	无	无				无	定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	扶持对象满意度	满意度	满意度90%以上	满意度90%以上得10分，每下降1%扣0.5分，扣完为止。	百分比	定性	15	
303021	长沙市人力资源公共服务中心	391.49											
303021	档案服务管理费	117.23	依法依规为流动人员（非公单位工作人员）办理档案委管及后续服务工作；按照辖区公安机关相关规定，协助其办理流动人员落户、户口迁移手续以及人口统计等工作；负责接收全市无主管单位个人的职称申报及评审相关工作；负责服务窗口的建设、运行和日常管理工作。	成本指标	经济成本指标	按规定开支，并根据内控要求控制项目总成本	10	按规定开支，并根据内控要求开支经费	经费使用率≥90%得满分，每下降一个百分点扣1分	%	≤		
					社会成本指标	无	无	无	无	无	无	定性	
					生态环境成本指标	无	无	无	无	无	无	定性	
				产出指标	数量指标	业务培训及指导	5	开展工作人员档案安全知识和技能培训	①制定了培训方案或培训通知，计2分，未制定方案不得分；②按计划开展培训活动，计3分，每少1场，扣1分，扣完为止。	次	定性		
					安全管理	20	①场所安管管理是否符合要求；②岗位安全管理是否符合要求；③档案实体安全管理是否符合要求；④设备、网络安全管理是否符合要求。	①场所安全管理符合要求，计5分，发现1例不符合要求，扣0.5分，扣完为止。②岗位安全管理符合要求计5分，发现1例不符合要求，扣0.5分，扣完为止；③档案实体安全管理符合要求，计5分，发现1例不符合要求，扣0.5分，扣完为止；④设备、网络安全管理符合要求，计5分，发现1例不符合要求，扣0.5分，扣完为止。	例	定性			
质量指标	重大投诉及违规事件	10	服务依法合规、服务质量达标、态度群众满意	出现重大投诉及违规事件每一例扣5分	例	定性							

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
303021	档案服务管理经费	117.23	依法依规为流动人员（非公单位工作人员）办理档案委管及后续服务工作；按照辖区公安机关相关规定，协助其办理流动人员落户、户口迁移手续以及人口统计等工作；负责接收全市无主管单位个人的职称申报及评审相关工作；负责服务窗口的建设、运行和日常管理工作。	产出指标	时效指标	线下业务办理	20	是否根据《中共中央组织部 人力资源社会保障部等五部门关于印发〈流动人员人事档案管理服务规定〉的通知》业务流程和实现要求，按规定及时办理线下申请事项。	①开具调函的时限一般为3个工作日；计4分，发现一例不符合要求的扣1分，扣完为止；②档案转出的时限为10个工作日；计4分，发现一例不符合要求的扣1分，扣完为止；③档案接收的时限为5个工作日；计4分，发现一例不符合要求的扣1分，扣完为止；④开具证明、政审材料的时限为3个工作日，计4分，发现一例不符合要求的扣1分，扣完为止；⑤不符合办理条件的要及时答复存档（经办）人员，计4分，发现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。	例	定性			
						线上业务办理	10	是否根据流动人员人事档案“跨省通办”业务流程和时限要求，按规定及时办理线上申请事项的。	①档案转出的时限为15个工作日，计5分，发现一例不符合要求的扣1分，扣完为止；②档案接收的时限为2个月内，计5分，发现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。	例	定性			
				效益指标	经济效益指标	无	无	无	无	无	无	无	定性	
					社会效益指标	安全保管好流动人员档案	10	未发生档案遗失或其他事故情况	全年未出现档案遗失或其他事故，计10分，发生1起全扣。	例	定性			
					生态效益指标	无	无	无	无	无	无	定性		
					可持续影响指标	宣传普及档案政策知识	5	通过线上线下多渠道组织形式多样的流动人员人事档案管理服务知识宣传	通过线上线下多渠道组织形式多样的流动人员人事档案管理服务知识宣传，计5分，形式单一，计3分，未开展不得分。	次	定性			
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	10	服务对象满意度	满意度大于等于95%的得10分，满意度小于95%且大于等于80%的得5分，满意度小于80%不得分。	%	≥			
				成本指标	经济成本指标	按规定开支，并根据内控要求控制项目总成本	10	按规定开支，并根据内控要求开支经费	经费使用率≥90%得满分，每下降一个百分点扣1分	%	≤			
					社会成本指标	无	无	无	无	无	无	定性		
					公共就业服务经费	75.30	负责市人力资源市场的日常管理，举办公益性人力资源（人才）招聘会；开展用人单位登记、求职登记、人才推荐、职业介绍、职业指导、就业信息监测等公共就业服务工作。							

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303021	公共就业服务经费	75.30	负责市人力资源市场的日常管理，举办公益性人力资源（人才）招聘会；开展用人单位登记、求职登记、人才推荐、职业介绍、职业指导、就业信息监测等公共就业服务工作。	成本指标	生态环境成本指标	无	无	无	无	无	无	定性	
				产出指标	数量指标	日常公益招聘活动	10	举办好各类线上、线下日常公益招聘活动不少于120场	在长沙市人力资源市场、长株潭人力资源网工作日每周一、三、五均举行日常公益招聘活动，计10分，每少1场扣0.5分，扣完为止。（如因上级要求等客观原因无法开展招聘活动，按照调整后的举办计划进行考核）	场	定量	（如因上级要求等客观原因无法开展招聘活动，按照调整后的举办计划进行考核）	
						专场公益招聘活动	10	举办好各类专场招聘活动	全部完成得满分，每少一场扣0.5分	场	定量		
						针对特殊群体活动	10	针对重点人群专场线上线下招聘活动不低于10场。	重点人群专场线上线下招聘活动≥10场，计10分，每少一场扣1分，扣完为止。	场	定量		
				质量指标	长株潭人力资源网	10	长株潭人力资源网的使用情况。	①企业会员注册不少于3000家，计3分，每下降1%扣1分，扣完为止。②个人会员注册量不少于1万人次，计3分，每下降1%扣1分，扣完为止。③网站年度点击量不低于50万次，计4分，每下降1%扣1分，扣完为止。	个	定量			
					岗位信息发布量	10	本年度提供就业岗位信息不少于10万个。	全部完成，计4分，每下降1%扣0.5分，扣完为止。	个	定量			
				时效指标	完成及时率	10	①招聘信息、求职人员信息采集、审核后是否2个工作日内上网发布；②政策资讯是否及时更新，专题栏目是否1月整理更新1次	①招聘信息、求职人员信息采集、审核后2个工作日内上网发布，计5分，未及时发布，计1分，未发布，计0分；②政策资讯及时更新，专题栏目1月整理更新1次，计5分，未及时发布，计3分，未发布，计0分。	%	定性			
				效益指标	经济效益指标	无	无	无	无	无	定性		
					社会效益指标	解决企业用工需求	10	通过线上线下服务用工企业不少于3600家/次；	通过线上线下服务用工企业不少于3600家/次，计10分，每下降1%，扣1分，扣完为止。	家/次	定量		
					生态效益指标	无	无	无	无	无	定性		

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
303021	公共就业服务经费	75.30	负责市人力资源市场的日常管理，举办公益性人力资源（人才）招聘会；开展用人单位登记、求职登记、人才推荐、职业介绍、职业指导、就业信息监测等公共就业服务工作。	效益指标	可持续影响指标	宣传引导	10	是否充分利用长株潭人力资源网及局门户网站、微信公众号、电视栏目等载体，加大就业宣传力度	充分利用官网、人社服务APP、长株潭人力资源网及局门户网站、官方微信公众号、电视栏目为载体，加大就业宣传力度，计5分，上述项目少一项扣1分，扣完为止。	次	定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	10	服务对象满意度	满意度大于等于95%的得10分，满意度小于95%且大于等于80%的得5分，满意度小于80%不得分。	%	≥	
	成本指标		经济成本指标	预算支出	10	项目预算支出节约情况。	未超预算，计10分；每超过1%扣1分，扣完为止。	无	定性	10		
				社会成本指标	无	无	无	无	无	无	无	
				生态环境成本指标	无	无	无	无	无	无	无	
	流动人员人事档案数字化服务	198.96	2023-2027年，五年内按照人事档案数字化标准，完成长沙市人力资源公共服务中心在库15.19万份档案数字化工作，包含档案整理、数字化扫描等，最终成果数据挂接省相应平台。项目总经费1035万元，经财评审定总金额为994.80万元，每年198.96万元。	数量指标	完成新增档案和库存档案数字化占比	20	是否完成年度库存档案数字化80%；是否完成年新增档案数字化20%	完成年度库存档案数字化80%的工作量，计10分，每下降1%扣1分，扣完为止。完成年新增档案数字化20%的工作量，计10分，每下降1%扣1分，扣完为止。	份	定量	无	
					安全管理	20	①场所安管管理是否符合要求；②岗位安全管理是否符合要求；③档案实体安全管理是否符合要求；④设备、网络安全管理是否符合要求。	①场所安全管理符合要求，计5分，发现1例不符合要求，扣0.5分，扣完为止；②岗位安全管理符合要求，计5分，发现1例不符合要求，扣0.5分，扣完为止；③档案实体安全管理符合要求，计5分，发现1例不符合要求，扣0.5分，扣完为止；④设备、网络安全管理符合要求，计5分，发现1例不符合要求，扣0.5分，扣完为止。	例	≤	无	
				产出指标	质量指标	符合质量标准的数字化成果	10	①档案扫描、图像处理、数据挂接是否符合标准；②数字化成果抽检率是否达到10%，合格的数据是否及时进行备份。	①档案扫描、图像处理、数据挂接符合标准，计5分，发现1例不达标，扣1分，扣完为止；②数字化成果抽检率是否达到10%，合格的数据是否及时进行备份，计5分，发现1例不符合要求，扣1分，扣完为止。	份	定量	20
						项目验收	10	1、验收情况；2、验收程序合规性	1、验收数量与采购数量一致，得4分，每发现缺少一份扣0.5分扣完为止。2、项目验收质量均达标，计4分，每发现一例不合格扣0.5分，扣完为止。3、验收程序到位、合规，得2分；每发现一处不合格、不到位，扣1分。	份	定性	无
				时效指标	完成及时率	10	2024年内完成	全部按时完成得10分，未按时完成按比例每下降一个百分点扣1分	份	定性	10	

2024年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
303021	流动人员人事档案数字化服务	198.96	2023-2027年，五年内按照人事档案数据化标准，完成长沙市人力资源公共服务中心在库15.19万份档案数据化工作，包含档案整理、数字化扫描等，最终成果数据挂接省相应平台。项目总经费1035万元，经财评审定总金额为994.80万元，每年198.96万元。	效益指标	经济效益指标	无	无	无	无	无	无	无	无
					社会效益指标	政府采购规范	10	严格执行《政府采购法》，无规避政府采购或化整为零进行政府采购的行为。所有项目必须依法采购，履行验收手续。	所有项目依法采购，无规避政府采购或化整为零进行政府采购的行为，并履行验收手续计10分，否则不得分	无	定性	10	
					生态效益指标	无	无	无	无	无	无	无	
					可持续影响指标	无	无	无	无	无	无	无	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	10	服务对象满意度	满意度大于等于95%的得10分，满意度小于95%且大于等于80%的得5分，满意度小于80%不得分。	分	≥	无	

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标											
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注			
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出		
303001	长沙市人力资源和社会保障局	5,509.27	5,509.27				3,561.32	1,947.95	我局将落实市委有关政策要求，落实政府工作报告和长沙市人力资源和社会保障十四五规划：一是推动实现更加充分更高质量就业。落实“就业优先政策2.0版”，切实稳企稳岗。把高校毕业生就业摆在更加突出位置，实施高校毕业生来长留长计划。抓好脱贫人口稳岗就业，确保脱贫劳动力转移就业比例不低于去年。确保全年城镇新增就业15万人左右，城镇调查失业率与全省目标保持一致。二是打造更有活力更高水平人才队伍。深入落实人才政策“升级版45条”，持续开展系列主题引才活动，评定高级工程师工作室10家、市级技能大师工作室不超过10家，卓越工程师不超过100名。全方位推进“技能长沙”建设，持续开展职业技能培训。推进“智能制造、数字人才、信息技术”三大技能人才公共实训基地项目建设。三是完善更加规范更加高效管理体系。力争事业单位管理实现“四大统筹”。统筹公开招聘，出台事业单位公开招聘管理办法和2个配套细则。统筹岗位设置，出台事业单位岗位设置管理实施办法。统筹培训管理，落实《长沙市事业单位工作人员培训管理办法（试行）》。统筹考核奖励，对人数少、规模小的事业单位考核奖励比例实施统筹考虑。四是兜牢更有温度更有保障民生底线。推进实施“温暖社保”三年行动计划，深	效益指标	生态效益指标									
										效益指标	可持续影响指标	持续落实“人才政策45条”	定性	持续落实“人才政策45条”，按照政策将人才资金落实到位	%	持续落实“人才政策45条”，按照政策将人才资金落实到位	按照政策执行人才政策资金，资金按政策发放到位，未按政策到位每5%扣1分	6		
										满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90%	%	社会公众对部门的服务对象对部门履职效果的满意程度。	满意度90%以上满分，每下降1%扣0.5分，扣完为止。	10		
303002	长沙市劳动保障监察支队	1,000.45	1,000.45				899.61	100.84	维护劳动者合法权益：通过宣传增强劳动者合法维权意识；通过对用人单位劳资人员的培训及媒体曝光违法行为，规范用人单位劳动用工，帮助用人单位建立合理合法的用工制度；通过“两网化”系统实现对用人单位劳动用工的监管。	成本指标	经济成本指标	全年支出控制在部门预算内	≤	100	百分比	按项目预算成本控制	全年支出控制在部门预算内支出得满分；超部门预算支出不得分。	20		
										成本指标	社会成本指标									
										成本指标	生态环境成本指标									
										产出指标	数量指标	宣传劳动保障法律法规政策次数	≥	3	次	按宣传劳动保障法律法规政策次数	宣传次数大于等于3次得满分，每少开展1次扣1分，扣完为止。	3		
										产出指标	数量指标	开展专项执法检查次数	≥	4	次	按开展专项执法检查次数	全年开展专项执法检查次数大于等于4次得满分；每少1次扣1.5分，扣完为止。	3		
										产出指标	数量指标	向社会公布行政处罚和典型案例数	≥	3	家	按公布的行政处罚和典型案例数	公布数大于等于3家得满分；每少于1家扣1分，扣完为止。	3		
产出指标	数量指标	印发宣传资料数量	≥	1	万份	按印发宣传资料数	印发资料数大于等于1万份得满分，每少完成20%扣1分，扣完为止。	3												

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
303002	长沙市劳动保障监察支队	1,000.45	1,000.45					899.61	100.84	维护劳动者合法权益；通过宣传增强劳动者合法维权意识；通过对用人单位劳资人员的培训及媒体曝光违法行为，规范用人单位劳动用工，帮助用人单位建立合理合法的用工制度；通过“两网化”系统实现对用人单位劳动用工的监管。	产出指标	数量指标	开展培训次数	≥	1次	按开展培训次数	全年开展培训得满分，未开展不得分。	3
对区县开展考核和督查次数	≥	2次	按开展考核和督查次数	全年开展考核和督查次数等于2次得满分；每少1次扣2分，扣完为止。	3													
质量指标	举报投诉案件法定时效内结案率	≥	100百分比	按举报投诉案件法定时效内结案率	结案率等于100%得满分；低于100%不得分。	5												
	完成各级保障农民工工资支付工作目标任务	定性	合格	定性	按各级保障农民工工资支付工作考核的结果	考核结果合格得满分；不合格不得分。	5											
时效指标	完成印发宣传资料时间	定性	2024年12月31日前	定性	按印发宣传资料完成时间	2024年年底前完成得满分，每延后1个月扣2分，扣完为止。	3											
	完成专项执法检查时间	定性	2024年12月31日前	定性	按专项执法检查完成时间	2024年年底前完成得满分，每延后1个月扣2分，扣完为止。	3											
	完成宣传劳动保障法律法规政策时间	定性	2024年12月31日前	定性	按宣传活动完成时间	2024年年底前完成得满分，每延后1个月扣2分，扣完为止。	3											
	工作服更新完成时间	定性	2024年12月31日前	定性	按工作服更新完成时间	2024年年底前完成得满分，每延后1个月扣2分，扣完为止。	3											
效益指标	经济效益指标	书面材料审查数量	≥	100家	通过书面材料审查，帮助用人单位规范用工，减少违法用工成本，促进企业良性发展	审查数大于等于100家得满分，每减少20家扣2分，扣完为止。	6											
	社会效益指标	因欠薪引发重大影响的农民工讨薪群体性事件量	=	0起	维护社会稳定，构建和谐劳动关系，全年无因欠薪引发重大影响的农民工讨薪群体性事件	事件未发生得满分，发生1起扣3分，扣完为止。	6											

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
303002	长沙市劳动保障监察支队	1,000.45	1,000.45				899.61	100.84	维护劳动者合法权益；通过宣传增强劳动者合法维权意识；通过对用人单位劳资人员的培训及媒体曝光违法行为，规范用人单位劳动用工，帮助用人单位建立合理合法的用工制度；通过“两网化”系统实现对用人单位劳动用工的监管。	效益指标	生态效益指标	实行绿色采购，采购节能环保产品	≥	1次	按采购节能环保产品次数	采购次数大于等于1次得满分，未采购不得分。	2	
											生态效益指标	配备生活垃圾分类容器，每年定期抽查干部职工垃圾分类投放情况	≥	6次	定期抽查垃圾分类投放，倡导绿色办公，保护生态环境	定期抽查干部职工垃圾分类投放情况，每少于1次扣2分，扣完为止。	6	
											可持续影响指标							
											满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥	90百分比	按投诉人对案件办理满意度	满意度大于90%的计10分，80%-90%的计8分；70%-80%的计6分；低于70%的不得分。	10
303003	长沙市就业服务中心	1,363.04	1,363.04				1,346.33	16.71	保障机构正常运转，完成2024年度各项目标任务	成本指标	经济成本指标	三公经费执行率	≤	100%	三公经费不得超预算	不超过预算得满分，超过预算不得分	10	
											社会成本指标							
											生态环境成本指标							
										产出指标	数量指标	新增农村劳动力转移就业人数完成率	≥	100%	新增农村劳动力转移就业人数完成率=实际新增农村劳动力转移就业人数/应新增农村劳动力转移就业人数	完成率大于等于100%得满分，每下降1%扣0.5分，扣完为止	10	
												就业困难人员再就业完成率	≥	100%	就业困难人员再就业完成率=实际就业困难人员再就业人数/应就业人数	完成率大于等于100%得满分，每下降1%扣0.5分，扣完为止	10	
												失业人员再就业人数完成率	≥	100%	失业人员再就业完成率=实际失业人员再就业人数/应就业人数	完成率大于等于100%得满分，每下降1%扣0.5分，扣完为止	10	

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标																
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注								
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出							
303003	长沙市就业服务中心	1,363.04	1,363.04				1,346.33	16.71	保障机构正常运转，完成2024年度各项目标任务	产出指标	数量指标	新增城镇就业人数完成率	≥	100%		新增城镇就业完成率=实际新增城镇就业人数/应新增城镇就业人数	完成率大于等于100%得满分，每下降1%扣0.5分，扣完为止	10							
											质量指标	预算执行率	≥	95%		预算执行率	预算执行率大于等于95%得满分，每下降1%扣0.5分，扣完为止	10							
											时效指标	无			无	无	无								
										效益指标	经济效益指标														
											社会效益指标	离校未就业高校毕业生就业服务率	≥	100%		离校未就业高校毕业生就业服务率	大于等于100%得满分，每下降1%扣0.5分，扣完为止	10							
												因就业问题发生重大群体性事件数量	=	0起		因就业问题发生重大群体性事件数量	未发生得满分，每发生1起扣5分，扣完为止。	20							
生态效益指标																									
可持续影响指标																									
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象有效投诉次数	=	0次		服务对象有效投诉次数	无有效投诉得满分，每出现1次扣1分，扣完为止。	10																	
303004	长沙市社会保险服务中心	2,136.98	2,136.98				2,043.41	93.57	确保及时足额发放市本级退休人员养老待遇；防止养老金的多领、冒领，减少基金损失；做好长沙市本级退休人员养老金领取资格年度认证；落实中央、省、市关于退休人员基本养老金待遇调整的相关政策，完成退休人员调待工作；进一步完善我市城乡居民基本养老保险政策；继续稳步推进新机关养老保险制度改革。	成本指标	经济成本指标	部门预算总成本	≤	2136.98	万元	反映部门预算总成本情况	偏离目标40%不得分；偏离30%得15分；偏离20%得18分；偏离10%以内得20分。	20							

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标												
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注				
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出			
303004	长沙市社会保险服务中心	2,136.98	2,136.98				2,043.41	93.57	确保及时足额发放市本级退休人员养老待遇；防止养老金的多领、冒领，减少基金损失；做好长沙市本级退休人员养老金领取资格年度认证；落实中央、省、市关于退休人员基本养老金待遇调整的相关政策，完成退休人员调待工作；进一步完善我市城乡居民基本养老保险政策；继续稳步推进新机关养老保险制度改革。	成本指标	社会成本指标	不适用		不适用		不适用		不适用		不适用	
											生态环境成本指标	不适用		不适用		不适用		不适用		不适用	
										产出指标	数量指标	市本级退休人员养老金发放人数	≥	30.24	万人次	截至2023年11月，市本级退休人员约30.24万人，其中企业退休人员约27.84万人，机关退休人员约2.4万人。	完成率小于60%不得分，大于等于60%的，得分=（完成率-60%）/（1-60%）×指标分值。	12			
												市本级企业退休人员养老金领取资格认证完成人数	≥	27.84	万人次	截至2023年11月，市本级企业退休人员约27.84万人。	完成率小于60%不得分，大于等于60%的，得分=（完成率-60%）/（1-60%）×指标分值。	4			
											质量指标	防止养老金的多领、冒领，减少基金损失。	定性	是	是	对冒领养老金案件进行实地调查核实，及时追回冒领款项，防止基金流失。	符合要求得满分，不符合要求不得分或扣相应分数。	6			
												市本级退休人员社会化管理服务覆盖率	定性	是	是	社管系统覆盖市本级退休人数/市本级退休人数达到90%以上	符合要求得满分，不符合要求不得分或扣相应分数。	2			
											时效指标	市本级退休人员养老金发放业务完成及时率	≥	90%		每月在规定日期前发放市本级退休人员养老金	完成率小于60%不得分，大于等于60%的，得分=（完成率-60%）/（1-60%）×指标分值。	12			
												市本级退休人员养老金领取资格年度认证业务完成及时率	≥	90%		市本级退休人员在认证周期内（2024年1月-12月）及时完成养老金领取资格年度认证	完成率小于60%不得分，大于等于60%的，得分=（完成率-60%）/（1-60%）×指标分值。	4			
										效益指标	经济效益指标	市本级退休人员每月是否有稳定的收入来源	定性	是	是	每月及时、足额发放市本级退休人员养老金，保障退休人员稳定的收入来源。	符合要求得满分，不符合要求不得分或扣相应分数。	10			
											社会效益指标	是否提升社会化管理服务水平，实现市本级退休人员“老有所养、老有所依”。	定性	是	是	每年至少开展一次社会化管理服务政策宣传工作，或每年至少组织一次异地人员走访慰问活动。	符合要求得满分，不符合要求不得分或扣相应分数。	3			

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标												
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注				
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出			
303005	长沙市职业技能鉴定中心	161.64	161.64				151.64	10.00	组织、协调、指导全市职业技能鉴定工作。	效益指标	经济效益指标										
											社会效益指标	促进劳动力市场发展和劳动者技能水平提升。	定性	完成技能人才评价的各项工作。	无	完成技能人才评价的各项工作。	全部及时完成得满分，未按时完成按比例赋分。	20			
											生态效益指标										
											可持续影响指标										
										满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥	90%	服务对象满意	满意度达90%及以上得10分，小于90%且大于80%得8分，小于80%且大于等于60%得5分，小于60%不得分。	10				
303006	长沙市失业保险服务中心	933.27	933.27				803.16	130.11	全面落实省级统筹，提升经办服务质效，确保失业金、技能提升补贴等各项失业保险待遇按时足额发放，加大援企稳岗力度，对符合条件的企业发放稳岗返还，维护失业保险基金安全，筑牢基金安全防线。	成本指标	经济成本指标	严格执行部门预算，不超支预算	≤	100%	严格执行部门预算，不超支预算	偏离≤5%，计10分；5%<偏离≤20%，计9分，20%<偏离≤30%，计8分，>100%不计分	10				
											社会成本指标										
											生态环境成本指标										
										产出指标	数量指标	失业保险政策宣传报道次数	≥	3篇	失业保险政策对公众宣传报道次数	完成3篇得8分，每少1篇扣3分	8				
是否完成失业保险全市参保人数目标任务	定性	完成失业保险全市参保人数目标任务	人	完成省级下发的失业保险全市参保人数目标任务	完成率≥100%计10分，每小于5%扣1分	8															

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
303006	长沙市失业保险服务中心	933.27	933.27				803.16	130.11	全面落实省级统筹，提升经办服务质效，确保失业金、技能提升补贴等各项失业保险待遇按时足额发放，加大援企稳岗力度，对符合条件的企业发放稳岗返还，维护失业保险基金安全，筑牢基金安全防线。	产出指标	质量指标	失业保险金发放及时率	定性	及时性	项	符合政策的失业保险金按规定时间拨付	符合政策的失业保险金在规定时间内拨付计8分，未在规定时间内拨付的，1次扣2分	8
											时效指标	按月申报基金用款计划	定性	及时性	月	根据省级统筹要求，需按月向上级申报基金用款计划	按月及时申报基金用款计划的，计8分，每出现一次未及时申报扣1分	8
										效益指标	经济效益指标	足额拨付每月失业金	定性	足额拨付每月失业金	元	足额拨付符合政策的失业保险金至参保个人	未足额拨付每偏离5%扣1分	20
											社会效益指标	维护基金安全，不出现基金安全“要情”事件	≤		0	维护基金安全，不出现基金安全“要情”事件	全年不出现基金安全“要情”事件计8分，否则不计分	8
											生态效益指标							
											可持续影响指标	保障失业人员基本生活	定性	失业金标准不低于最低工资标准90%	元	保障失业人员基本生活，失业金标准不低于最低工资标准90%	失业金标准不低于最低工资标准的90%，计10分，每小于5%扣1分	10
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥		90%	社会公众对部门的服务对象对部门履职效果的满意程度。	社会调查满意度90%以上的计10分，80%-90%的计8分；70%-80%的计6分；60%-70%的计4分；50%-60%的计2分；40%-50%的计1分，40%以下的不计分	10										
303008	长沙市就业与社保数据服务中心	2,050.95	2,050.95				892.57	1,158.38	（一）保障人社信息化基础设施、业务信息系统正常运行及网络信息安全，开展人社信息系统软硬件建设与维护工作。 （二）确保我市社会保障卡管理服务工作正常运行。 （三）保障自助服务一体机及系统的正常运行。	成本指标	经济成本指标	全年总支出	≤	2050.95	万元	全年总支出控制在预算金额内。	支出控制在预算金额内计满分，否则每超过5%扣0.5分，扣完为止。	20
											社会成本指标							
											生态环境成本指标							

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
303008	长沙市就业与社保数据服务中心	2,050.95	2,050.95				892.57	1,158.38	(一)保障人社信息化基础设施、业务信息系统正常运行及网络信息安全,开展人社信息系统软硬件建设与维护工作。 (二)确保我市社会保障卡管理服务工作正常运行。 (三)保障自助服务一体机及系统的正常运行。	产出指标	数量指标	养老待遇入卡率	≥	95	百分比	反映长沙市养老待遇入卡率是否达到年度要求。	长沙市养老待遇入卡率95%以上计5分,每减少一个百分点扣1分,扣完为止。	5
等保测评和信息安全服务完成率	=	100	百分比	反映等保测评和信息安全服务完成情况。	①完成等保测评并达到备案成功标准,计2分,未完成不得分;②完成10项信息安全服务%计3分,每有一项未完成扣0.3分,扣完为止。	5												
机构证书和数字证书发放率	=	100	百分比	反映为符合要求且提出申请的机构发放数字证书和电子印章情况。	发放率为100%计5分。每下降1%扣0.5分,扣完为止。	5												
质量指标	工单处理质量	≥	95	百分比	反映市民对12345服务平台工单处理质量的评价情况。	市民对12345服务平台工单处理质量的回访满意度95%以上,计5分,每下降0.5%扣0.5分,扣完为止。	5											
	一体机系统和机器正常运行时间	≥	90	百分比	反映一体机系统和硬件设备运行情况。	正常运行时间高于90%得满分,每下降1%扣0.5分,低于80%不得分。	5											
	信息系统正常运行时间	≥	95	百分比	反映人社信息系统软硬件正常运行时间占比。	正常运行时间高于95%得满分,每下降1%扣0.5分,低于90%不得分。	5											
时效指标	业务及故障处理及时性	定性		无	①处理证书请求的最长响应时间不超过2个工作日;②7*24小时故障处理服务。	反映用户办理数字证书、岗位证书和应急处理是否都在规定时间内完成。	①②项全部按时完成计5分,每发现一例未在规定时间内完成扣0.2分,扣完为止。	5										
	以前年度开发项目尾款支付及时性	定性	及时	无		反映是否在合同约定的日期完成尾款支付。	5个开发项目均按照合同约定及时完成尾款付款。及时完成付款,计5分,每一例支付不及时,扣1分,扣完为止。	5										
效益指标	经济效益指标																	
	社会效益指标	信息安全保障	定性	安全	无	反映全年不发生重大社保数据安全事故,保证系统运行安全,针对安全风险进行评估整改情况。	每发生1次重大安全事故扣1分,扣完为止;针对安全风险进行评估整改不到位,1次扣1分,扣完为止;发生数据泄露等重大安全事件的,直接计0分。	15										

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标										
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注		
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出	
303008	长沙市就业与社保数据服务中心	2,050.95	2,050.95				892.57	1,158.38	（一）保障人社信息化基础设施、业务信息系统正常运行及网络信息安全，开展人社信息系统软硬件建设与维护工作。 （二）确保我市社会保障卡管理服务工作正常运行。 （三）保障自助服务一体机及系统的正常运行。	效益指标	生态效益指标	优化生态环境	定性	通过技术支持，推进人社业务网上经办，降低纸张、油墨等耗材使用，优化生态环境。	无	反映部门履行职责对生态环境所带来的直接或间接影响。	能优化生态环境的计满分，否则计0分。	5	
										可持续影响指标									
										满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	百分比	通过发放部门调查问卷，反映服务对象的满意度情况。	90%以上得满分，每降低1%扣1分，80%以下不得分。	10	
303009	长沙市工伤保险服务中心	720.49	720.49				672.02	48.47	推动工伤保险事业持续稳定发展，完成年度绩效考核目标，实现年度基金收支计划，确保基金安全。	成本指标	经济成本指标	项目支出预算执行率	≥	90	百分比	部门项目支出完成情况	项目支出执行率≥90%，得5分；≥80%，得4分，≥60%，得2分，低于60%，不得分。	5	
												部门整体预算执行率	≥	90	百分比	部门预算收支完成情况	整体支出执行率≥90%，得5分；≥80%，得4分，≥60%，得2分，低于60%，不得分。。	5	
											社会成本指标	工伤保险待遇支出情况	≥	120000	万元	全年累计的工伤待遇支出情况，为用人单位和家庭减轻经济负担	工伤保险待遇支出≥120000万元，得5分；待遇支出每减少1000万，扣0.5分，扣完为止。	5	
											生态环境成本指标	政策执行	定性			执行厉行节约政策	定性	是否执行厉行节约政策	执行了厉行节约政策，得5分；执行不到位，得3分；未执行，不得分。
										产出指标	数量指标	全市新开工项目参保率	≥	90	百分比	全市新开工项目已参保数/全市新开工项目数=新开工项目参保率	参保率≥90%，得10分；每低1%，扣0.5分，扣完为止	10	
											质量指标	行政经费会计核算差错次数	=	0	次	会计核算差错次数	核算准确无差错，得10分；每出现一次差错扣0.5分，扣完为止	10	
											时效指标	全年按月报送资产报表	=	12	次	每月月初及时报送资产报表	每月按月报送资产报表，得10分，每延误1次，扣0.5分，扣完为止。	10	

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
303009	长沙市工伤保险服务中心	720.49	720.49				672.02	48.47	推动工伤保险事业持续稳定发展，完成年度绩效考核目标，实现年度基金收支计划，确保基金安全。	产出指标	时效指标	全年按月完成会计核算	=	12	次	每月月初及时完成会计核算	每月按时完成会计核算，得10分；每延误一次，扣0.5分，扣完为止	10
										效益指标	经济效益指标	工伤保险基金收入	≥	135029	万元	工伤保险费收入完成情况	收入≥135029万元，得6分；每低5%，扣1分，扣完为止	6
											社会效益指标	工伤预防宣传活动宣传人次	≥	5000	人次	开展工伤预防宣传活动，宣传培训取得良好效果，受众广泛	宣传培训人次≥5000人次，得6分；每低500人次扣0.5分，扣完为止。	6
											生态效益指标	无		无	无	无	无	0
										可持续影响指标	工伤基金结余情况	≥	0	万元	（全年收入-全年支出）=当年结余，工伤基金结余增加，可以持续开展工作	基金当年度结余≥0，得8分；当年结余相比上年结余，每减少500万，扣0.5分，扣完为止。	8	
										满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	定性	无有效投诉	定性	服务对象基本满意，无有效投诉	服务对象基本满意，无有效投诉，得10分，每1次有效投诉，扣0.1分，扣完为止。	10
303010	长沙市劳动人事争议仲裁院	1,096.47	1,096.47				946.36	150.11	依法依规办理管辖范围内的劳动争议案件，开展仲裁政策宣传指导，保护合法权益，促进劳动关系和谐稳定，劳动人事争议仲裁结案率达90%，调解成功率达60%。	经济成本指标	2024年部门整体预算	≤	1096.47	万元	预算范围内	偏离小于等于5%，得20分；小于等于10%，得15分；小于等于20%得10分；小于等于30%，得5分；大于30%，不得分。	20	
										成本指标	社会成本指标	无		无	无	无	无	
										成本指标	生态环境成本指标	无		无	无	无	无	
										产出指标	数量指标	仲裁结案率、调解成功率	≥	9060	%	仲裁结案率达90%、调解成功率达60%	完成得满分，完成指标值的90%以上得14分，完成指标值的80%以上得13分，完成指标值的70%以上得12分，完成指标值的60%以上得11分，完成不足指标值60%不得分	15

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
303010	长沙市劳动人事争议仲裁院	1,096.47	1,096.47				946.36	150.11	依法依规办理管辖范围内的劳动争议案件，开展仲裁政策宣传指导，保护合法权益，促进劳动关系和谐稳定，劳动人事争议仲裁结案率达90%，调解成功率达60%。	产出指标	质量指标	适用法律条文、仲裁程序、裁决结果	定性	正确、合法合规、公平公正	-	适用法律条文正确，仲裁程序合法合规，裁决结果公平公正	适用法律条文不正确、仲裁程序不合法合规、裁决结果不公平公正案件一例扣1分	10
											时效指标	完成及时性	≤	100%	在规定时间内完成	完成得满分，完成指标值的90%以上得14分，完成指标值的80%以上得13分，完成指标值的70%以上得12分，完成指标值的60%以上得11分，完成不足指标值60%不得分	15	
										效益指标	经济效益指标	无		无	无	无	无	
											社会效益指标	政策宣传、劳动争议、合法权益	定性	开展、解决、保护	-	通过印发政策汇编书籍及开展业务培训等方式进行劳动人事争议政策宣传，解决劳动争议，保护合法权益	产生社会负面影响案件一例扣1分	30
											生态效益指标	无		无		无	无	
											可持续影响指标	无		无		无	无	
满意度指标	服务对象满意度指标	无		无		无	无											
303012	长沙市考试指导中心	1,977.50	1,977.50				472.99	1,504.51	按全年考试安排“零事故”完成公务员录用考试、事业单位公开招聘（选调）考试和一建、二建等专技类考试组考任务。	成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤	100%	预算和收入范围内	预算和收入范围内完成本年度考试	10	
											社会成本指标	无			0	无	无	
											生态环境成本指标	无			0	无	无	

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标																		
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注										
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出									
303012	长沙市考试指导中心	1,977.50	1,977.50				472.99	1,504.51	按全年考试安排“零事故”完成公务员录用考试、事业单位公开招聘（选调）考试和一建、二建等专技类考试组考任务。	产出指标	数量指标	完成公务员录用考试、事业单位公开招聘（选调）考试和一建、二建等专技类考试	=	100%		完成人事考试工作任务	全部完成得满分，未完成按比例赋分	20									
											质量指标	事故发生率	=	0例		“零事故”完成全年各项常规人事考试	发生一例事故扣2分	10									
											时效指标	根据全年考试计划，逐项完成考试任务	=	100%		按时完成考试任务	按时完成得满分，未及时完成按比例赋分	20									
										效益指标	经济效益指标	所有考务收入均上缴长沙市财政事务管理中心	=	100%		所有考务收入全部上缴长沙市财政事务管理中心	发生未上缴长沙市财政事务管理中心事项一例扣1分	10									
											社会效益指标	考试权威性	=	0例		“凡进必考”确保考试权威和机会公平，对提高从业人员素质和维护社会公平具有重要意义。确保公平公正对待每一位考生，维护考试权威。	发生一例考试权威和机会公平负面事件扣2分。	10									
											生态效益指标	无		0		无	无										
											可持续影响指标	无		0		无	无										
										满意度指标	服务对象满意度指标	考生对考务服务的满意度	≥	70%		服务对象满意度	满意度大于等于70%的得10分，满意度小于70%且大于等于60%的得8分，满意度小于60%且大于等于50%的得5分，满意度小于50%不得分。	10									
										303013	长沙市社会保险费征缴管理中心	1,193.21	1,193.21				1,140.54	52.67	做好长沙市市本级社会保险登记管理；参保单位人员变更登记；灵活就业人员参保及变更登记；与税务部门之间的社会保险登记权益信息的推送及缴费权益信息的接收；社会保险关系转接；社会保险相关政策的贯彻、落实和宣传等社保经办方面的工作。	经济成本指标	项目总成本	≤	173.12	万元	项目实施总成本，包括公用经费和项目经费支出成本。	偏离小于等于20%，得20分；小于等于30%，得15分；小于等于40%得10分；小于等于50%，不得分	20
																				社会成本指标							

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标														
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注						
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出					
303013	长沙市社会保险费征缴管理中心	1,193.21	1,193.21				1,140.54	52.67	做好长沙市本级社会保险登记管理；参保单位人员变更登记；灵活就业人员参保及变更登记；与税务部门之间的社会保险登记权益信息的推送及缴费权益信息的接收；社会保险关系转接；社会保险相关政策的贯彻、落实和宣传等社保经办方面的工作。	成本指标	生态环境成本指标												
									产出指标	数量指标	人员参保及变更登记业务量	≥	100	万人次/件	办理人员参保及变更登记业务量	大于等于60%，得分=完成率*指标分值；完成率小于60%不得分	20						
										质量指标	社保经办业务质量	定性	提升	提升	项目实施是否有利于提升社保经办业务质量。	项目实施有利于提升社保经办业务质量得10分，项目实施不利于提升社保经办业务质量不得分。	10						
										时效指标	社保经办业务的办结率	≥	90	%	各项社保经办业务完成的办结率，需当场办结的业务是否当场办结，承诺件是否在规定时间内办结。	办结率大于等于90%的得10分，办结率小于90%且大于等于80%的得8分，办结率小于80%且大于等于60%的得5分，办结率小于60%不得分。	10						
									效益指标	经济效益指标	对优化营商环境的影响	定性	优化	优化	项目实施是否有利于优化营商环境，促进经济发展。	每发生一起不利于优化营商环境的事件扣1分。	5						
										社会效益指标	扩大社会保障范围	定性	是	是	项目实施是否有利于扩大社会保障范围	项目实施有利于扩大社会保障范围得10分，项目实施不利于扩大社会保障范围不得分。	10						
										生态效益指标	生态环境影响程度	定性	否	否	部门履行职责对生态环境带来不利影响。	部门履行职责对生态环境带来不利影响得5分，部门履行职责对生态环境带来不利影响不得分。	5						
										可持续影响指标													
										满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	90	%	服务对象对社保经办业务的满意度	满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%不得分。	10					
303014	长沙市创业指导中心	582.53	582.53				454.33	128.20	1、对创业项目进行扶持及服务，2、开展SIYB创业培训管理服务，3、进行创业宣传及举办创业相关主题活动，4、创业孵化基地管理及服务。	成本指标	经济成本指标	经济成本指标	定性	项	认定为市级创新创业带动就业项目后，按不超过其实际有效投入的50%给予最高不超过10万元项目扶持	符合条件的企业最高扶持10万元	按政策金额发放满分，每偏差5%，扣2分。	15					

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
303021	长沙市人力资源公共服务中心	1,908.59	1,908.59				1,517.10	391.49	依法依规为流动人员（非本单位工作人员）办理档案委管及后续服务工作；按照辖区公安机关相关规定，协助其办理流动人员落户、户口迁移手续以及人口统计等工作；负责接收全市无主管单位个人的职称申报及评审相关工作；负责服务窗口的建设、运行和日常管理工作；负责市人力资源市场的日常管理，举办公益性人力资源（人才）招聘会；开展用人单位登记、求职登记、人才推荐、职业介绍、职业指导、就业信息监测等公共就业服务工作。	成本指标	经济成本指标	按规定开支，并根据内控要求控制项目总成本	≥	90%	%	按规定开支，并根据内控要求开支经费	经费使用率≥90%得满分，每下降一个百分点扣1分	20
											社会成本指标	无			无	无	无	无
											生态环境成本指标	无			无	无	无	无
										产出指标	数量指标	公共服务正常开展	≥	120	次	举办好各类专场招聘活动	全部完成得满分，每少一场扣0.5分	10
											质量指标	保障运行	定性	10	分	从保洁服务、办公区域内的相关设备的维护情况进行考核。	①保洁建立定时保洁并记录，计5分，否则不计分；②服务中心办公区域卫生管理干净整洁，计5分，发现1项未达标，扣1分，扣完为止；③建设设备维修维护台账，计5分，否则不计分；④对零星维修项目处理是否及时，全部及时处理计5分，每发生一件滞后处理事项，扣减1分，扣完为止。	20
											时效指标	各类工作及时申报	定性	10	分	及时完成	对上级要求的工作及时申报，未出现一例因未及时通报或影响工作的情形，计10分，如出现，每发生一例扣1分，扣完为止	10
										效益指标	经济效益指标	无			无	无	无	无
											社会效益指标	无			无	无	无	无
											生态效益指标	消防、用电、用水等安全	定性	20	分	保障中心安全运行	消防系统、供电系统、供水系统、监控系统全年未出现影响工作正常开展的严重故障计20分，出现一次故障扣5分，扣完为止。	20
											可持续影响指标	无			无	无	无	无

2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人力资源和社会保障局

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
303021	长沙市人力资源公共服务中心	1,908.59	1,908.59				1,517.10	391.49	依法依规为流动人员（非公单位工作人员）办理档案委管及后续服务工作；按照辖区公安机关相关规定，协助其办理流动人员落户、户口迁移手续以及人口统计等工作；负责接收全市无主管单位个人的职称申报及评审相关工作；负责服务窗口的建设、运行和日常管理工作；负责市人力资源市场的日常管理，举办公益性人力资源（人才）招聘会；开展用人单位登记、求职登记、人	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95分		服务对象满意度	满意度大于等于95%的得10分，满意度小于95%且大于等于80%的得5分，满意度小于80%不得分。	10