

2020 年度 长沙市考试指导中心部门决算

目 录

第一部分长沙市考试指导中心单位概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况
- 十、关于机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况
- 十二、关于政府采购支出说明
- 十三、关于国有资产占用情况说明
- 十四、关于 2020 年度预算绩效情况的说明

第四部分名词解释

第五部分附件

第一部分

长沙市考试指导中心单位概况

一、部门职责

（一）贯彻执行党和国家以及省、市关于人事考试、人才评价工作的各项方针、政策和法律、法规，综合管理和组织实施全市人事考试工作及人才评价认证工作。

（二）负责全国统一的专业技术职务任职资格、专业技术人员职（执、从）业资格、职业技术水平认证、考评结合等考试工作。

（三）负责全国统一的专业技术人员计算机应用能力考试考务管理工作。

（四）负责全省统一的公务员录用考试、政法干警委培考试、“三支一扶”考试、军转干部安置考试等考务管理工作。

（五）负责全省统一的机关事业单位工人技术等级与技术职务理论考试和操作技能考核考务管理工作。

（六）负责全市机关事业单位公开招考工作人员考试工作；承办各类考试命题、制卷、人才测评等业务；提供人力资源管理咨询服务。

（七）协同相关部门研究建立人才职业能力认证体系，制定各类人才职业能力标准，开展专业技术人员水平能力测试认证工作，逐步建立以业绩和能力为导向的人才评价机制。

（八）负责长沙考试网站、人事考试题库的建设、维护与管理。负责人事考试证书的管理、发放。

（九）协同相关部门研究制定全市人事考试行业管理规范，并对人事考试行业实施指导。

（十）研究探索人事考试、人才评价制度和测评方法，开展人事考试、人才评价的科研及其考试项目开发工作。

（十一）负责全市人事考试对外交流与合作，代理相关考试项目。

（十二）承办市人力资源和社会保障局交办的其他工作。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。长沙市考试指导中心内设机构包括：综合管理部、专业技术人员资格考试部、公开招考部和信息技术部四个部门。本单位为执行政府会计制度的财政全额拨款事业单位，预算管理级次为地（市）级，财政全额拨款在编人员 12 人。

（二）决算单位构成。长沙市考试指导中心 2020 年部门决算公开单位构成包括：长沙市考试指导中心本级。

第二部分

2020 年部门决算表

收入支出
决算总表

部门：长沙市考试指导中心

2020 年度

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,439.21	一、一般公共服务支出	32	1,437.84
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	1.37
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	1,439.21	本年支出合计	58	1,439.21
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00

年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	1,439.21	总计	62	1,439.21

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入 决算 表

部门：长沙市考试指导
中心

2020
年度

公开
02 表
金额单
位：万
元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能 分类 科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,439.21	1,439.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,437.84	1,437.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20110	人力资源事务	1,437.84	1,437.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011050	事业运行	338.64	338.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011099	其他人力资源事务支出	1,099.20	1,099.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1.37	1.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	1.37	1.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	1.37	1.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算 表

部门：长沙市考试指导中心 2020 年度

公开 03 表
金额单位：万
元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,439.21	358.63	1,080.58	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,437.84	357.26	1,080.58	0.00	0.00	0.00
20110	人力资源事务	1,437.84	357.26	1,080.58	0.00	0.00	0.00
2011050	事业运行	338.64	338.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2011099	其他人力资源事务支出	1,099.20	18.62	1,080.58	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1.37	1.37	0.00	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	1.37	1.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	1.37	1.37	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入 支出决算总表

部门：长沙市
考试指导中心

2020 年度

公开 04
表
金额单
位：万
元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算 财政拨款	政府性 基金 预算 财政拨款	国有资 本经营 预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,439.21	一、一般公共服务支出	33	1,437.84	1,437.84	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00

	8		八、社会保障和就业支出	40	1.37	1.37	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,439.21	本年支出合计	59	1,439.21	1,439.21	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				

国有资本经营 预算财政拨款	3 1	0.00		63				
总计	3 2	1,43 9.21	总计	64	1,43 9.21	1,43 9.21	0. 00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支 出决算表

部门：长沙市考试指
导中心

2020 年度

公开 05 表
金额单位：
万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本 支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,439. 21	358. 63	1,080.58
201	一般公共服务支出	1,437. 84	357. 26	1,080.58
20110	人力资源事务	1,437. 84	357. 26	1,080.58
2011050	事业运行	338.64	338. 64	0.00
2011099	其他人力资源事务支出	1,099. 20	18.6 2	1,080.58
208	社会保障和就业支出	1.37	1.37	0.00
20811	残疾人事业	1.37	1.37	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	1.37	1.37	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财 政拨款基本支出 决算表

部门：长沙市考试
指导中心

公开
06表
金额单
位：万
元

人员经费			公用经费					
科目 编 码	科目 名 称	决 算 数	科 目 编 码	科 目 名 称	决 算 数	科 目 编 码	科 目 名 称	决 算 数
301	工资福利支出	329.26	302	商品和服务支出	29.34	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	41.58	30201	办公费	1.05	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	43.95	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	10.30	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.82	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.87	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	6.39	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	5.66	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	6.09	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.46	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	22.31	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	医疗费	0.00	30211	维修（护）费	0.00	31001	安置补助	0.00

4			3		0		
30 19 9	其他工资福利支出	85 .6 6	30 21 4	租赁费	0. 00	31 01 1	地上附着物和青苗补偿 0.00
30 3	对个人和家庭的补助	0. 02	30 21 5	会议费	0. 00	31 01 2	拆迁补偿 0.00
30 30 1	离休费	0. 00	30 21 6	培训费	0. 00	31 01 3	公务用车购置 0.00
30 30 2	退休费	0. 00	30 21 7	公务接待费	0. 00	31 01 9	其他交通工具购置 0.00
30 30 3	退职（役）费	0. 00	30 21 8	专用材料费	0. 00	31 02 1	文物和陈列品购置 0.00
30 30 4	抚恤金	0. 00	30 22 4	被装购置费	0. 00	31 02 2	无形资产购置 0.00
30 30 5	生活补助	0. 00	30 22 5	专用燃料费	0. 00	31 09 9	其他资本性支出 0.00
30 30 6	救济费	0. 00	30 22 6	劳务费	0. 00	39 9	其他支出 0.00
30 30 7	医疗费补助	0. 00	30 22 7	委托业务费	0. 00	39 90 6	赠与 0.00
30 30 8	助学金	0. 00	30 22 8	工会经费	1. 52	39 90 7	国家赔偿费用支出 0.00
30 30 9	奖励金	0. 02	30 22 9	福利费	0. 00	39 90 8	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 0.00
30 31 0	个人农业生产补贴	0. 00	30 23 1	公务用车运行维护费	0. 00	39 99 9	其他支出 0.00
30 31 1	代缴社会保险费	0. 00	30 23 9	其他交通费用	0. 00		
30 39 9	其他对个人和家庭的补助	0. 00	30 24 0	税金及附加费用	0. 00		
			30 29 9	其他商品和服务支出	25 .9 6		
人员经费合计		32 9.	公用经费合计				29.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款 “三公”经费支出 决算表

部门：长沙市
考试指导中心

2020 年

公开 07
表
金额单
位：万
元

预算数					决算数						
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.00	0.00	3 0 0	0 0 0	3 0 0	2.00	1 7 2	0. 00	1 7 2	0 0 0	1 7 2	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收 入支出决算表

部门：长沙市考试指
导中心

2020 年度

公开 08 表
金额单
位：万元

项目		年初结转和结余	本 年	本年支出			年末结转和 结余
功能	科目名称			小	基	项	

分类科目编码		收入	计	本支出	目支出	
栏次	1	2	3	4	5	6
合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09
表
金额单位：万元

部门：长沙市考试指导中心

2020 年度

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本单位没有国有资本经营情况，故本表无数据。

第三部分

2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计均为1,439.21 万元。与上年度相比，收、支总计各增加65.11 万元，增长4.74%。主要原因是一是人员经费支出增加，二是考试规模扩大考务开支相应增加。

二、收入决算情况说明

2020 年度收入合计1,439.21 万元，其中：财政拨款收入1,439.21 万元，占100.00%；

三、支出决算情况说明

2020 年度支出合计1,439.21 万元，其中：基本支出358.63 万元，占24.92%；项目支出1,080.58 万元，占75.08%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计均为1,439.21 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加65.11 万元，增长4.74%。主要原因一是人员经费支出增加，二是考试规模扩大考务开支相应增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出1,439.21 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加65.11 万元，增长4.74%。主要原因一是人员经费支出增加，二是考试规模扩大考务开支相应增加。

（二）财政拨款支出决算结构情况。

2020年度一般公共预算财政拨款支出 1,439.21 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1437.84 万元，占 99.91%；社会保障和就业支出 1.37 万元，占 0.09%。

（三）财政拨款支出决算具体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1,593.50 万元，支出决算为 1,439.21 万元，完成年初预算的 90.32%。其中：

1、一般公共服务支出（类）人力资源事务（款）事务运行（项）。年初预算为 365.33 万元，支出决算为 338.64 万元，完成年初预算的 92.69%。其原因因为人员经费已按相关标准执行后剩余指标未再进行支付。

2、一般公共服务支出（类）人力资源事务（款）其他人力资源事务支出（项）。年初预算为 1165.19 万元，支出决算为 1099.2 万元，完成年初预算的 94.34%。其原因因为人事考试规模年前无法准确预计，只能根据往年规模测算。

3、社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）。年初预算为 1.37 万元，支出决算为 1.37 万元，完成年初预算的 100%。其原因因为已足额缴纳残疾人就业保障金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 358.63 万元。其中：人员经费 329.28 万元，占基本支出的 91.82%，主要包括基

本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、对个人和家庭的补助；公用经费 29.34 万元，占基本支出的 8.18%，主要包括办公费、手续费、工会经费。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 5 万元，支出决算为 1.72 万元，完成预算的 34.44%。2020 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是年度内无公务接待任务。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 1.72 万元，完成预算的 57.39%，占 100.00%；公务接待费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%。具体情况如下：

1、因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。决算数等于预算数，均为 0，主要原因是未安排因公出国（境）。与上年相比无变化，主要原因为上年全

年也未安排因公出国（境），上年与今年因公出国（境）费用均为 0。

2、公务用车购置及运行费年初预算为 3.00 万元，支出决算为 1.72 万元，完成年初预算的 57.39%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是受疫情影响出车量降低同时厉行节约，运维费用相应减少。其中公务用车购置支出 0 万元，未购置车辆。公务用车运行支出 1.72 万元。主要用于公务用车用油和保养维护。2020 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。与上年相比减少 0.8 万元，减少 31.75%。要原因是受疫情影响出车量降低同时厉行节约，运维费用相应减少。

3、公务接待费年初预算为 2.00 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度内无公务接待任务。2020 年共接待国内来访团组 0 个、来宾累计人数 0 人，与上年相比无变化。上年也未发生该项费用。均未发生接待团组或个人事项。

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2020 年度本单位无政府性基金预算财政拨款支出。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

2020 年度本单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

十、机关运行经费支出情况说明

我单位为长沙市人力资源和社会保障局所属正科级二级机构，单位为财政全额拨款的独立核算的事业单位，因此机关运行经费为 0 元。

十一、一般性支出情况

2020年本部门无举办节庆、晚会、论坛、赛事等活动支出，也无会议费、培训费支出。

十二、政府采购支出情况说明

2020年度政府采购支出总额 167.89 万元，其中：政府采购货物支出 38.33 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 129.56 万元。授予中小企业合同金额 129.56 万元，占政府采购支出总额的 77.17%，其中：授予小微企业合同金额 129.56 万元，占政府采购支出总额的 77.17%。

十三、国有资产占用情况说明

2020年期末，我单位共有车辆 1 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆（用于试卷、考务资料运输，考点联系签订工作）；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

十四、关于 2020 年度预算绩效情况的说明

根据预算绩效管理要求，我单位认真对 2020 年度部门整体支出开展了绩效自评。

中心认真履行职责，扎实做好各项考试组考任务。工作中严格落实“过紧日子”的要求，大力压减非必要支出，优化支付质量。整体来看，我单位预算资金从项目组织实施、资金使用管理以及所产生的绩效等方面综合评价为优秀。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

三、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

四、“三公”经费：纳入长沙市财政预决算管理的“三公”经费，是指长沙市市直部门用财政拨款安排的因公出国（境）、公务用车购置及运行费和公务接待费，是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第五部分

附件

长沙市考试指导中心

2020 年部门整体支出绩效自评报告

一、单位概况

(一) 部门基本情况

长沙市考试指导中心是隶属于长沙市人力资源和社会保障局的全额事业单位，现有编制 12 人，公务用车编制 1 台。共有从业人员 23 人，其中在编人数 12 人，编外合同制员工 11 人。目前共设有 4 个部门，综合管理部、专业技术人员考试管理部、公开招考管理部、信息技术部。中心主要职能为贯彻执行党和国家以及省、市关于人事考试、人才评价工作的各项方针、政策和法规，综合管理和组织实施全市人事考试考务工作；负责各类专业技术人员职（执）业资格考试、长沙市公务员录用考试工作；提供机关、事业单位招聘（选调）及测评工作人员的有关考试服务工作；承办各类考试命题、制卷等业务。

全年按湖南省人事考试院工作计划安排，“零事故”完成考试工作任务。全年大型的人事考试有：7 月，公务员录用考试；9 月，一级建造师考试；10 月，二级建造师考试，执业药师考试；11 月，经济专业考试，一级消防工程师考试；及每月常规进行的专业技术人员计算机应用能力考试和部分事业单位招聘考试笔试。

（二）部门整体支出管理及使用情况

我中心共两项项目支出，公务员录用考试等常规人事考试和事业单位公开招聘（选调）等公开招考。公务员录用考试等常规人事考试项目资金主要用于计算机应用能力考试、公务员录用考试、一级建造师、二级建造师、执业药师、经济专业、消防工程师等常规人事考试劳务和考务开支。事业单位公开招聘（选调）等公开招考项目资金主要用于公务员选调、事业单位招聘（选调）考试劳务及委托命题制卷等考务开支。

二、部门整体支出管理及使用情况

（一）基本支出

中心基本支出主要用于人员支出（包括在编人员和聘用人员的工资、社会保障缴费、住房公积金、奖金、在编人员物业费、独生子女费、福利费等），公用经费（包括工会节日慰问物资、工会大型文体活动开支及其他开支）。无“因公出国（境）费”、“公务用车购置费”和“公务接待费”，公务用车运行维护费均通过政府采购公车维护系统进行申报、维修、确认。

（二）项目支出

公务员录用考试等常规人事考试和事业单位公开招聘（选调）等公开招考，2020年部门预算分别为904.02万元和261.17万元，合计1165.19万元，2020年实际支出1080.58万元。相关开支均严格按照制度相关要求完成票据审核、领导审批流程。主要用于公务员录用考试、一级建造师、二级建造师、执业药师

师等人事考试考务工作开支及维持日常工作开支，如考试设备和考务用品采购、租赁，监考、巡考等人员劳务开支，考试工作加班用餐，差旅费，会议费，培训费，公务用车运行维护费，日常工作所需办公费等。

三、部门项目实施情况

（一）项目组织情况分析

我中心项目为每年常规考试项目，其中包含有政府采购项目，均按照采购流程，在公品商城购买集采目录内商品，或走招标流程采购软件类服务，按照流程组织履约验收后进行付款。

（二）项目管理情况分析

项目经费开支均按照财务管理办法执行，票据管理、审核和报账均符合财务管理办法相关流程。

四、资产管理情况

（一）提高认识，夯实管理基础

为加强和规范中心固定资产管理，提高财政资金使用效益，保证中心资产的完整和正常维护，进一步提高资产管理水平，认真学习了《事业单位国有资产管理暂行办法》等文件，明确了工作职责与工作要求，力求做到规范管理、科学统筹，不断提高资产使用效率。

（二）完善制度，提高管理水平

1、构筑完善的制度体系是建立资产管理长效机制的基

础，为进一步提高资产管理水平，防止国有资产流失，在工作中结合我中心实际情况，积极探索行之有效的管理方式，制定了《长沙市考试指导中心固定资产管理办法》，加大了资产管理力度。

2、加强对固定资产及账务的管理。实行分级管理原则，中心固定资产由综合部统一登记、清查、盘点和调配，并对固定资产管理情况定期或不定期的账实核对，新增和报废资产在账务系统中及时做好账务处理。

3、新采购固定资产及时录入资产系统，详细登记资产名称、原值、购置时间、使用部门、使用人、存放地点，打印资产条码张贴好，完善固定资产的管理。

4、加强固定资产的报废处理。固定资产报废工作每年2次，将报废资产汇总，由综合部根据使用部门报废申请单进行核实，财务进行核对，交分管领导审核后，统一在资产系统中申请资产处置。财政批复后，由财务进行资产报废账务处理。

5、2020年新增8万元固定资产，包括台式机、激光打印一体机等，进一步改善了日常办公和考务工作硬件设施，提高了各项考试工作效率。

五、部门整体支出绩效情况

经济性：所有考务收入均上缴长沙市非税收入管理局。社会效益：“凡进必考”确保考试权威和机会公平，对提高从业人员素质和维护社会公平具有重要意义。可持续影响：“凡进必

考”确保考试权威和机会公平，对提高从业人员素质和维护社会公平具有重要意义。效率性：完成事业单位公开招聘（选调）等公开招考和公务员录用、二级建造师、执业药师等各项人事考试。质量目标：按质按量完成各项人事考试任务，确保考试安全、顺利。实效目标：根据全年考试计划，逐项完成考试任务。成本目标：组考所需人工、试卷印制、考务用品等。为保证考试工作的可持续性和安全性，我中心采取了一系列措施确保考试安全：

- 1、加强考试安全管理。具体措施有：一是加大考前干预力度。通过网站、微信推送、现场宣传等方式，对考生广泛进行考试作弊入刑宣传，使考生不想也不敢作弊。二是做好协调配合工作。中心积极争取了无线电管理委员会、公安局、城管部门的大力支持。在考点设置了警戒线，设立了市公安局驻考点工作平台，维护考场的正常秩序、甄别有疑问的考生身份。三是制订详细工作方案。每次考前组织考前培训会时，向考务人员发放《考务资料》，做到任务明确、流程规范，职责清晰、责任到人。
- 2、严格试卷管理。每次考试，我们都邀请民主监督和市人社局纪检人员进行全程监督。试卷的保管实行24小时值班，试卷的运输实行专人专车，试卷的领取、发放和回收严格按照规定程序，每个环节都由保密员、监督员签字确认，并全程录像，严防试卷丢失、错装。
- 3、强化考场监管。面对日益复杂的考试环境和多元化的考试作弊手段，考试中心多措并举，强化考场监管，严厉打击考试违纪违法行

为。在考试过程中，坚持入场先安检、考前调整监考人员等制度，全程邀请市人社局业务能力精湛、工作认真负责的工作人员及司法学院骨干学员，利用金属探测仪、作弊克、执法记录仪等反作弊工具进行流动巡视。通过以上措施，2020年共查处各类考试违纪违法人员234名。

六、存在的主要问题

考试规模受政策、就业环境影响，因此上年度无法准确估计来年考试规模，只能根据当年考生人数预估来年考试规模来编制部门预算。又因为“以收定支”的限制，很大可能性会出现预算执行率不高的问题。只能尽可能缩小预算和执行之间的差距。

七、改进措施和有关建议

一是优化资产管理流程，科学的流程是保障工作畅通的关键，通过流程表的形式将固定资产管理程序化、格式化。二是加大宣传学习力度。积极参加财政部门组织的各项培训。加强资产管理政策宣传，强化资产管理意识，定期进行检查，资产管理政策落到实处。三是形成健全有效的固定资产管理体系。建立上下联动、全员参与的管理体系，以制度为基础，以系统为支撑，建立资产管理长效机制。