

长沙市人民政府驻北京联络处  
2023 年部门预算公开

# 目 录

## **第一部分 2023 年部门预算说明**

- 一、部门基本概况
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门收支总体情况
- 四、一般公共预算拨款支出
- 五、政府性基金预算支出
- 六、其他重要事项的情况说明
- 七、名词解释

## **第二部分 2023 年部门预算表**

- 1、部门收支总表
- 2、部门收入总表
- 3、部门支出总表
- 4、财政拨款收支总表
- 5、一般公共预算支出表
- 6、一般公共预算基本支出表
- 7、一般公共预算“三公”经费支出表
- 8、政府性基金预算支出表
- 9、项目支出绩效目标表
- 10、部门整体支出绩效目标表

注： 以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况

# 第一部分 部门预算公开说明

## 一、部门基本概况

### （1）职能职责

（1）按照市委、市人民政府的要求，宣传长沙、推介长沙，促进我市与北京及其周边地区的政治、经济、科学技术、文化等方面的交流与协作，为长沙引进资金、技术、人才和先进管理经验以及输出产品、劳动力等招商引资项目牵线搭桥。

（2）围绕市委、市人民政府的中心工作，开发信息资源，建立健全信息网络，强化综合信息处理手段，开展专题信息调研，为市委、市人民政府及有关职能部门提供信息服务。

（3）负责与中央各部、办、委、局和北京及其周边地区的党、政、军机关以及湘籍人士和各界人士的联络，争取他们对长沙经济建设和社会发展的支持与帮助。

（4）负责市领导在北京及其周边地区的接待服务工作，为市直单位和区、县（市）人民政府在北京进行公务活动的人员提供方便。

（5）负责市委、市人民政府在北京及其周边地区举行重要活动的协调、接待联络和服务工作；协助我市有关单位做好我市参加在北京举行的各种经贸活动的联络工作。

(6) 根据市直各单位和各区、县(市)企事业单位委托,在北京开展服务工作,协调解决有关问题。

(7) 负责我市与北京市友好市区的联络工作。

(8) 确保归口本单位管理的国有资产保值增值。

(9) 承办市委、市人民政府交办的其他事项。

## (2) 机构设置

长沙市人民政府驻北京联络处设 4 个内设机构: 办公室、信访协调处、接待联络处、经济协作处。

## 二、部门预算单位构成

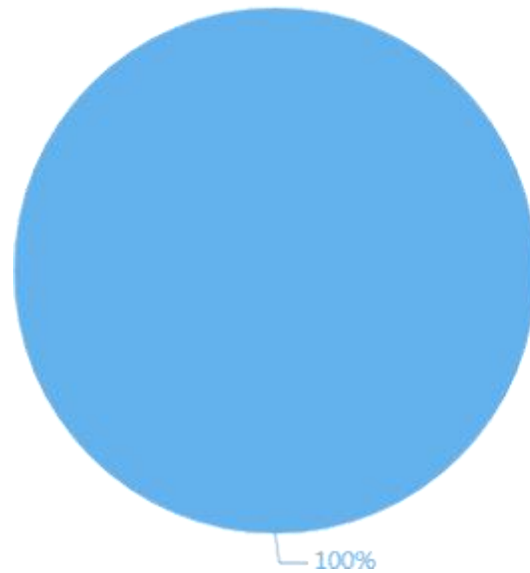
长沙市人民政府驻北京联络处部门只有本级, 没有其他二级预算单位, 因此, 纳入 2023 年部门预算编制范围的只有长沙市人民政府驻北京联络处本级。

## 三、部门收支总体情况

(一) 收入预算: 包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入, 以及经营收入、事业收入等单位资金。2023 年本单位收入预算 1561.09 万元, 其中, 一般公共预算拨款 1561.09 万元。收入较去年增加 162.77 万元, 上升 11.64%。主要是一是新增招考录用人员, 行政运行人员经费增加; 二是新增国保经费纳入项目经费预算、房屋租金上涨项目经费增加。

收入预算图

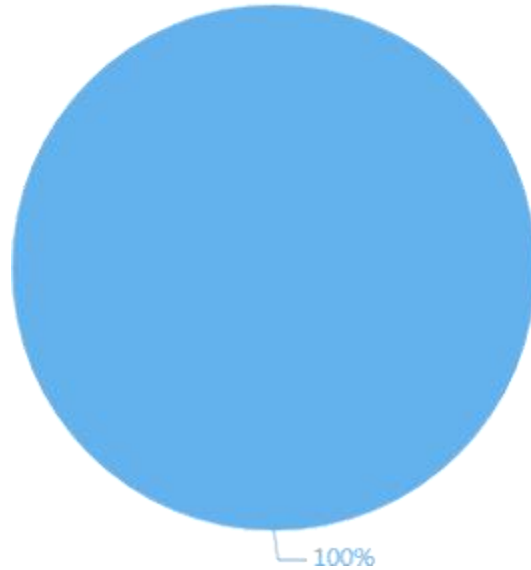
■ 本级财政拨款收入



(二) 支出预算：2023 年本单位支出预算 1561.09 万元，其中：一般公共服务支出 1561.09 万元。支出较去年增加 162.77 万元，上升 11.64%。主要是一是新增招考录用人员，行政运行人员经费增加；二是新增国保经费纳入项目经费预算、房屋租金上涨项目经费增加。

支出预算图

一般公共服务支出



#### 四、一般公共预算拨款支出

2023 年本单位一般公共预算拨款支出 1561.09 万元，其中：一般公共服务支出 1561.09 万元，占 100.00%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2023 年本单位基本支出预算数 656.38 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2023 年本单位项目支出预算 904.71 万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的

支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：一般公共服务支出 904.71 万元，主要用于专项业务工作经费，用于维稳劝返、对外联络、协调、交流合作等方面。

## **五、政府性基金预算支出**

2023 年本单位无政府性基金安排的支出。

## **六、其他重要事项的情况说明**

（一）机关运行经费：2023 年长沙市人民政府驻北京联络处机关运行经费 78.49 万元，比上年预算增加 8.07 万元，上升 11.46%。主要是新增招考录用人员，机关行政运行经费相应增加。

（二）“三公”经费预算：2023 年长沙市人民政府驻北京联络处“三公”经费预算数为 10.66 万元，其中，公务接待费 1.66 万元，公务用车购置及运行费 9.00 万元（其中，公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行费 9.00 万元），因公出国（境）费 0.00 万元。2023 年“三公”经费预算与 2022 年持平，主要原因是厉行节约，严格控制三公经费支出。

（三）一般性支出情况：2023 年本单位会议费预算 35 万元（其中：基本支出 0 万元，项目支出 35 万元），拟召开召开例行工作调度会，处室工作会议，全体干职工大会，党组工作会议，工会工作会议，全体党员大会，党支部工作会议，招商工作会议、联络协调工作会议等会议，人数 4000 人，内容为例行工作调度会，单位开展各项工作会议，党建各项工



作会议，经济协作招商工作会议，联络协调工作会议等；培训费预算2万元，拟开展湖南省驻京维稳劝返系统领导干部能力提升培训班，党建讲课培训等培训，人数400人，内容为湖南省驻京维稳劝返系统领导干部能力提升培训班，二十大精神宣讲授课培训，党建讲课培训等；未举办节庆、晚会、论坛、赛事等活动。

**（四）政府采购情况：**2023年本单位政府采购预算总额0万元，其中，货物类采购预算0万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

**（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至2022年12月底，本单位共有公务用车3辆，其中，机要通信用车3辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2023年拟新增配置公务用车1辆，其中，机要通信用车1辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

**（六）预算绩效目标说明：**本单位所有支出实行绩效管理。纳入2023年部门整体支出绩效目标的金额为1561.09万

元，其中，基本支出 656.38 万元，项目支出 904.71 万元。

## **七、名词解释**

1. 机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

## **第二部分 2023 年部门预算表**

## 2023年部门收支总体情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	本年预算	项 目	本年预算
一、本级财政拨款收入	1,561.09	一、基本支出	656.38
二、财政专户管理事业收入		二、项目支出	904.71
三、事业单位经营服务收入		三、事业单位经营支出	
四、上级补助收入		四、对附属单位补助支出	
五、其它收入		五、上缴上级支出	
六、事业收入			
本 年 收 入 合 计	1,561.09	本 年 支 出 合 计	1,561.09
七、上年结转		六、结余分配	

## 2023年部门收支总体情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	本年预算	项 目	本年预算
		七、结转下年	
收 入 总 计	1,561.09	支 出 总 计	1,561.09

注：本表反映部门本年度的收支总体情况。

## 2023年部门收入总体情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

类	款	项	功能科目	合计	本级财政拨款		财政专户管理事业收入	事业单位经营服务收入	上级补助收入	其它收入	事业收入	上年结转
					金额	其中:经费拨款						
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9
			合计	1,561.09	1,561.09	1,561.09						
201			一般公共服务支出	1,561.09	1,561.09	1,561.09						
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	1,561.09	1,561.09	1,561.09						
201	03	01	行政运行	656.38	656.38	656.38						
201	03	02	一般行政管理事务	904.71	904.71	904.71						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 2023年部门支出总体情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

科目编码			功能科目	总 计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
类	款	项							
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6
			合计	1,561.09	656.38	904.71			
201			一般公共服务支出	1,561.09	656.38	904.71			
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	1,561.09	656.38	904.71			
201	03	01	行政运行	656.38	656.38				
201	03	02	一般行政管理事务	904.71		904.71			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 2023年财政拨款收支总体情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

收 入		支 出				
项目	金 额	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	1,561.09	一、本年支出	1,561.09	1,561.09		
1、一般公共预算拨款收入	1,561.09	1、一般公共服务支出	1,561.09	1,561.09		
2、政府性基金预算拨款收入		2、外交支出				
3、国有资本经营预算拨款收入		3、公共安全支出				
		4、教育支出				
		5、科学技术支出				
		6、文化旅游体育与传媒支出				
		7、社会保障和就业支出				
		8、社会保险基金支出				
		9、卫生健康支出				
		10、节能环保支出				
		11、城乡社区支出				
		12、农林水支出				
		13、交通运输支出				
		14、资源勘探工业信息等支出				
		15、商业服务业等支出				
		16、金融支出				
		17、援助其他地区支出				
		18、自然资源海洋气象等支出				
		19、住房保障支出				
		20、粮油物资储备支出				
		21、灾害防治及应急管理支出				



## 2023年财政拨款收支总体情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

收 入		支 出				
项目	金 额	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		22、其他支出				
二、上年结转		二、结转下年				
收 入 总 计	1,561.09	支 出 总 计	1,561.09	1,561.09		

注：本表反映部门财政拨款的总收支情况。

## 2023年一般公共预算支出情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

科目编码			功能科目	总 计	基本支出	项目支出
类	款	项				
**	**	**	**	1	2	3
			合计	1,561.09	656.38	904.71
201			一般公共服务支出	1,561.09	656.38	904.71
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	1,561.09	656.38	904.71
201	03	01	行政运行	656.38	656.38	
201	03	02	一般行政管理事务	904.71		904.71

注：本表反映部门本年度一般公共预算支出情况。

## 2023年一般公共预算基本支出情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	总计	人员类	公用经费
**	**	1	2	3
	合计	656.38	577.89	78.49
301	工资福利支出	536.96	536.96	
30101	基本工资	76.93	76.93	
30102	津贴补贴	61.51	61.51	
30103	奖金	127.91	127.91	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.09	35.09	
30109	职业年金缴费	11.07	11.07	
30110	职工基本医疗保险缴费	12.03	12.03	
30111	公务员医疗补助缴费	17.91	17.91	
30112	其他社会保障缴费	2.72	2.72	
30113	住房公积金	36.75	36.75	
30199	其他工资福利支出	155.04	155.04	
302	商品和服务支出	78.49		78.49
30201	办公费	5.00		5.00
30202	印刷费	2.00		2.00
30203	咨询费	1.50		1.50

## 2023年一般公共预算基本支出情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	总计	人员类	公用经费
**	**	1	2	3
30204	手续费	0.20		0.20
30207	邮电费	1.00		1.00
30209	物业管理费	3.00		3.00
30211	差旅费	16.00		16.00
30213	维修（护）费	1.00		1.00
30214	租赁费	1.00		1.00
30216	培训费	2.00		2.00
30217	公务接待费	1.66		1.66
30228	工会经费	2.59		2.59
30229	福利费	0.30		0.30
30231	公务用车运行维护费	9.00		9.00
30239	其他交通费用	14.40		14.40
30299	其他商品和服务支出	17.84		17.84
303	对个人和家庭的补助	40.93	40.93	
30302	退休费	33.43	33.43	
30309	奖励金	0.14	0.14	

## 2023年一般公共预算基本支出情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	总计	人员类	公用经费
**	**	1	2	3
30399	其他对个人和家庭的补助	7.36	7.36	

注：本表反映部门本年度一般公共预算基本支出情况。

## 2023年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

部门名称	三公经费预（决）算数（财政拨款）					
	小计	公务接待费	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费	其中：公务用车购置	其中：公务用车运行费
合计	10.66	1.66		9.00		9.00
长沙市人民政府驻北京联络处	10.66	1.66		9.00		9.00

注：本表反映部门本年度 2023 年公共财政拨款“三公”经费情况，此表如无数字则表示单位无该项支出。

## 2023年政府性基金预算支出情况表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

科目编码			功能科目	总 计	基本支出	项目支出
类	款	项				
**	**	**	**	1	2	3
				0	0	0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算收入支出情况，此表如无数字则表示单位无该项支出。

## 2023年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标										
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注		
合计		904.71												
157001	长沙市人民政府驻北京联络处	904.71												
157001	对外联络、协调、交流合作经费	304.13	做好市领导接待服务保障工作；配合做好招商引资、引进人才工作；对接中央部委为长沙争取重大的项目、资金、信息；当好参谋助手，提供最前沿的信息参谋服务等	产出指标	质量指标	做好协调、接待联络和服务工作	是	做好协调、接待联络和服务工作	协调接待效果好得满分，协调接待效果一般得16分，协调接待效果不好不得分	是	定性	20		
					数量指标	《驻京信息》为我市优质参谋服务数量	力争完成《驻京信息》80期	当好参谋助手，提供最前沿的信息参谋服务	完成率小于60%为不及格，不得分；大于等于60%的，按超过的比重赋分，计算公式为：得分=（实际完成率-60%）/（1-60%）x指标分值。	期	定量	10		
					时效指标	负责市委、市人民政府在北京及其周边地区举行重要活动的协调、接待联络和服务工作	1、信息：年度内完成；2、合作交流：按任务发生情况完成	2023年12月31日	完成率小于60%为不及格，不得分；大于等于60%的，按超过的比重赋分，计算公式为：得分=（实际完成率-60%）/（1-60%）x指标分值。	年	定量	10		
				成本指标	生态环境成本指标	无	无	无	无	无	无	无	定性	
					社会成本指标	无	无	无	无	无	无	无	定性	
					经济成本指标	成本有效控制，无不合规支出	304.13	成本控制率达到100%；合规率达到100%	以实际预算下达数为准，偏离目标50%不得分；偏离40%得10分；偏离30%得12分；偏离20%得15分；偏离10%得18分；低于10%得20分	万元	≤	20		
				满意度指标	服务对象满意度指标	联络协调服务对象满意度	95%	联络协调服务对象满意度	满意度95%以上的计10分，90%-95%的计8分；85%-90%的计6分；80%-85%的计4分；75%-80%的计2分；70%-75%的计1分，75%以下的不得分	%	≥	10		
				效益指标	经济效益指标	为引进北京的企业去长沙投资、创业，做好联络协调服务保障工作	争取引进	为引进北京的企业去长沙投资、创业，做好联络协调服务保障工作	完成招商项目的考察保障工作计5分，否则不计分。为驻京央企、外资企业、跨国公司、金融企业、驻京院校科研机构等企业和机构做好沟通对接工作计5分，否则不计分	无		定性	10	





## 2023年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
157001	信访维稳工作经费	317.38	做好接访处置、信访化解等工作；维护首都和谐稳定，展示长沙良好形象	效益指标	社会效益指标	促进京地联动，推动我市进京上访形势不断向好	促进	我市驻京维稳劝返工作平稳可控	有效促进得满分，促进效果一般得15分，未促进不得分。	促进	定性	20
					经济效益指标	为社会经济保驾护航	无	无	无	无	定性	
	驻京维稳	283.20	按要求为驻京维稳劝返工作提供车辆、人员、驻地等后勤保障	产出指标	数量指标	解决40名常态驻京工作人员和临时增派工作人员全年就餐	12	按月拨付解决40名常态驻京工作人员和临时增派工作人员就餐	按月支付款项，每少支付1个月扣0.5分，扣完为止	月	=	5
						拨付20名抽调干部全年生活补助	12	按月拨付20名抽调干部生活补助	按月支付款项，每少支付1个月扣1分，扣完为止	月	=	10
					时效指标	第一时间对接、第一时间处置、第一时间汇报	100%	及时处置率达到100%	及时处置得满分，未及时处置不得分	无	=	5
					质量指标	补贴对象精准率	100%	补贴对象精准率	完成目标得满分，完成80%以上得18分，完成60%以上得15分；大于等于60%的，按超过的比重赋分，计算公式为：得分=（实际完成率-60%）/（1-60%）x指标分值	%	定量	20
				成本指标	经济成本指标	成本有效控制，无不合规支出	283.2	成本控制率达到100%；合规率达到100%	以实际预算下达数为准，偏离目标50%不得分；偏离40%得10分；偏离30%得12分；偏离20%得15分；偏离10%得18分；低于10%得20分	万元	≤	20
					社会成本指标	无	无	无	无	无	定性	
					生态环境成本指标	无	无	无	无	无	定性	
					满意度指标	服务对象满意度指标	劝返上访人员满意度	95%	依法文明劝导	满意度95%以上的计10分，90%-95%的计8分；85%-90%的计6分；80%-85%的计4分；75%-80%的计2分；70%-75%的计1分，75%以下的不计分	%	≥

## 2023年项目支出绩效目标表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	资金总额	绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注	
157001	驻京维稳	283.20	按要求为驻京维稳劝返工作提供车辆、人员、驻地等后勤保障	效益指标	生态效益指标	无	无	无	无	无	无	定性	
					社会效益指标	保障工作正常开展	保障	保障工作正常开展	有效保障得满分，保障效果一般得15分，未有效保障不得分	保障	定性	20	
					经济效益指标	为基层减压减负	无	无	无	无	定性		

2023年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
157001	长沙市人民政府驻北京联络处	1,561.09	1,561.09				656.38	904.71	产出指标	数量指标	解决40名常态驻京工作人员和临时增派工作人员全年就餐	=	12月	按月拨付解决40名常态驻京工作人员和临时增派工作人员就餐	按月支付款项，每少支付1个月扣0.5分，扣完为止	5		
										数量指标	是否配合/主动完成各级交办的临时任务	定性	是	是	反映是否完成各级交办的临时任务，是否积极配合完成各项事宜	配合/主动完成各项任务完成得满分，未完成不得分	2	
										数量指标	《驻京信息》为我市优质参谋服务数量	≥	80期	当好参谋助手，提供最前沿的信息参谋服务	完成80期得满分，每少10期扣3分，扣完为止 改为完成率小于60%为不及格，不得分；大于等于60%的，按超过的比重赋分，计算公式为：得分 =（实际完成率-60%） /（1-60%） x 指标分值。	3		
										数量指标	拨付20名抽调干部全年生活补助	=	12月	按月拨付20名抽调干部生活补助；解决40名常态驻京工作人员和临时增派工作人员就餐	按月支付款项，每少支付1个月扣0.5分，扣完为止	5		
										数量指标	最大限度地查找、稳控、劝导我市进京上访等各类人员返长	=	100%	对北京公安机关移交对象处置率达到100%	完成得分，未完成不得分。（以上级部门实际交办工作任务为准）	5		
										质量指标	做好协调、接待联络和服务工作	定性		做好协调、接待联络和服务工作，不出现重大工作失误	完成率小于60%为不及格，不得分；大于等于60%的，按超过的比重赋分，计算公式为：得分 =（实际完成率-60%） /（1-60%） x 指标分值。	5		
										质量指标	补贴对象精准率	=	100%	补贴对象精准率	符合要求得满分，不符合要求不得分或扣相应分数 改为完成率小于60%为不及格，不得分；大于等于60%的，按超过的比重赋分，计算公式为：得分 =（实际完成率-60%） /（1-60%） x 指标分值。	5		
										质量指标	把信访工作当作“送上门来的群众工作”，开展驻京维稳劝返工作	定性		确保“三个不发生”	确保“三个不发生”	完成目标得满分，未完成不得分。	5	
										时效指标	工作完成时效	定性	2023年度内	无	反正单位全年工作时效	工作完成在2023年12月底之前完成得10分，每延后1个月扣2分，扣完为止	5	
										成本指标	基本支出	≤	656.38	万元	反映基本支出成本控制情况	以实际预算下达数为准，偏离目标40%不得分，偏离目标30%得5分，偏离目标20%得7分，偏离目标10%得10分	10	

“市政府驻北京联络处的正常运转和负责市委、市政府在北京及其周边地区接待联络、合作交流和信访工作，提供国家最前沿的信息政策；对接部办委为长沙争取重大的项目、信息，为引进北京的企业去长沙投资兴业，促进长沙经济社会高质量发展。  
1、做好市领导接待服务保障工作；配合做好招商引资、引进人才工作；对接中央部委为长沙争取重大的项目、资金、信息；当好参谋助手，提供最前沿的信息参谋服务等。  
2、做好接访处置、信访化解等工作；维护首都和谐稳定，展示长沙良好形象。  
3、按要求为驻京维稳劝返工作提供车辆、人员、驻地等后勤保障。”

### 2023年部门整体支出绩效目标表

部门名称：长沙市人民政府驻北京联络处

单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标										
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注		
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出	
157001	长沙市人民政府驻北京联络处	1,561.09	1,561.09				656.38	904.71	产出指标	成本指标	项目支出	≤	904.71	万元	反映项目支出成本控制情况	以实际预算下达数为准，偏离目标40%不得分，偏离目标30%得5分，偏离目标20%得7分，偏离目标10%得10分	10		
									效益指标	经济效益指标	为引进北京的企业去长沙投资、创业，做好联络协调服务保障工作	定性	争取引进	引进	为引进北京的企业去长沙投资、创业，做好联络协调服务保障工作	完成招商项目的考察保障工作计2分，否则不计分。为驻京央企、外资企业、跨国公司、金融企业、驻京院校科研机构等企业和机构做好沟通对接工作计1分，否则不计分。	3		
											社会效益指标	为引进北京的企业去长沙投资、创业，做好联络协调服务保障工作	定性	争取引进	引进	为引进北京的企业去长沙投资、创业，做好联络协调服务保障工作	完成招商项目的考察保障工作计3分，否则不计分。为驻京央企、外资企业、跨国公司、金融企业、驻京院校科研机构等企业和机构做好沟通对接工作计3分，否则不计分。	3	
												保障工作开展	定性	保障	保障	保障工作开展	有效保障得满分，保障效果一般得6分，未有效保障不得分。	6	
												促进京地联动，推动我市进京上访形势不断向好	定性	我市驻京维稳劝返工作平稳可控	促进	我市驻京维稳劝返工作平稳可控	有效促进得满分，促进效果一般得5分，无促进效果不得分。	6	
												生态效益指标	无	定性	无	无	无	无	
												可持续影响指标	工作具有可持续性	定性	可持续	无	积极拓展工作具有可持续性	具有可持续性得满分，可持续性一般得1分，不具有可持续性不得分	2
												满意度指标	服务对象满意度	≥	95%		服务对象满意度	满意度95%以上的计10分，90%-95%的计8分；85%-90%的计6分；80%-85%的计4分；75%-80%的计2分；70%-75%的计1分，75%以下的计0分	10

“市政府驻北京联络处的正常运转和负责市委、市政府在北京及其周边地区接待联络、合作交流和信访工作，提供国家最前沿的信息政策；对接部办委为长沙争取重大的项目、信息，为引进北京的企业去长沙投资兴业，促进长沙经济社会高质量发展。  
1、做好市领导接待服务保障工作；配合做好招商引资、引进人才工作；对接中央部委为长沙争取重大的项目、资金、信息；当好参谋助手，提供最前沿的信息参谋服务等。  
2、做好接访处置、信访化解等工作；维护首都和谐稳定，展示长沙良好形象。  
3、按要求为驻京维稳劝返工作提供车辆、人员、驻地等后勤保障。”

