

长沙市第十一中学 2022 年度项目支出 绩效评价结果

为加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，长沙市财政局绩效评价工作组对长沙市第十一中学（以下简称“市十一中”）2022 年度长沙市财政专项资金实施了绩效评价。现将评价情况报告如下：

一、项目基本情况

（一）立项依据

市十一中公共专项立项依据主要为《关于印发长沙市 2022 年重大项目投资计划的通知》（长办〔2022〕5 号）、2022 年部门预算、教师资格考试（面试）各考点组考经费表、《长沙市中小学生课后服务工作实施办法》（长教通〔2021〕113 号）等文件。

（二）项目主要内容及必要性

公共专项资金主要系教育发展和教育事业专项资金、教师资格考试费和课后服务费等，主要保障教学管理各项工作的落实，教学质量的提升、学校后勤各事项有序进行。

（三）项目绩效目标

1. 绩效总目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，聚焦育人方式改革，

促进学校各项工作全面提升。

2.具体绩效目标

一是严格学业管理；二是加强教师队伍建设；三是擦亮艺术教育特色品牌；四是强化后勤服务保障。

二、项目预算资金安排、管理、使用情况

（一）项目资金总额及组成

2022年项目支出10,796.05万元，其中：教育发展专项资金7,881.49万元、教育事业专项资金1,415.21万元、课后服务项目427.22万元、教师资格证专项资金29.14万元和往来资金1,042.99万元。

（二）本级预算安排和实际执行情况

市十一中2022年度项目支出市本级预算安排11,279.22万元，实际执行10,796.05万元，执行率为96%。

（三）项目制度建设和各项法律法规制度的执行情况

市十一中制定了《长沙市第十一中财务管理暂行规定》等相关管理制度，在项目实际支出过程中基本按制度和各项法律法规执行，对于符合政府采购标准的货物或服务，按照政府采购文件执行；对没有达到政府采购额度的项目，按照学校内部采购流程和审批制度执行。

（四）项目实施组织管理情况

由校长、主管校长、财务科长、基层会计人员组成一个完整的体系，实行校长负责制，分管校长协助校长管理学校的经费支出工作。

(五) 项目实施资金管理情况

各项支出均需由相匹配的发票、合同、资产或服务验收交付使用单等凭据，需各个部门领导审核签字后才能办理付款。属政府招标采购的，必须按照政府采购、政府招标规定办理付款手续；关于教职工工资福利、学生补助，经审核、审批后通过国库支付。

三、部门/项目/政策的产出成果及效益情况分析

(一) 项目产出成果分析

项目产出主要体现在师生获奖成绩斐然、教改促进教学质量攀升和校园建设举措务实三个方面。一是音乐录取线全市第一，艺术生双过线达标率 98%，艺术学生高考录取比例达 96%，本科上线率接近 90%，高中学考合格率保持 100%。二是任课教师学历合格率达 100%，成立 4 个名师工作室，完成省市课题 12 个，发表省市刊物论文 16 篇。三是重要教学仪器及场馆使用率均达标，完成学校提质改造和新校区立项工作，更新办公设施和更换公寓床柜，大小维修上百次。

(二) 项目实施效益分析

项目实施的效益主要体现在学校知名度逐渐扩大和师生满意度 90%以上两个方面上。

四、存在的主要问题

(一) 预算绩效方面存在的问题

1.项目支出预算不准确，部分指标执行率不高

2022 年度市十一中预算中项目支出 873.32 万元，决算中项

目支出 9,753.07 万元，预算调整率达 1,016.78%；2022 年度下达的教学业绩提升保障经费等 6 个指标执行率不高。

2.绩效目标设置与预算资金不匹配

2022 年市十一中教学业绩提升保障经费目标效益与项目支出年度不符；2022 年绩效目标与年初预算的项目支出金额不同。

(二) 政府采购方面存在的问题

1.政府采购项目招标文件存在限制性条款

2022 年竞争性磋商和比选 2 个项目招标文件存在政府采购负面清单内容，招标文件要求证明材料须加盖制造商公章。

2.部分项目合同签订不规范

2022 年 3 月 9600 元支付凭据无校长等领导签字和学校公章；2022 年 12 月签订法务合同，但 10 月就支付全部律师费 6 万元。

3.个别项目验收不到位

2022 年 5 月复印打印 28.09 万元，政府采购项目验收书验收结论意见为空，无采购单位盖章。

(三) 财务管理方面存在的问题

1.财务管理制度待完善，劳务费结算无统一标准

2022 年零星安装劳务费按 105 元~240 元/工时不同的标准计算，且均未签订合同，无相关制度进行约束。

2.支出与项目预算批复的用途不符

2022 年零星维修等 7 笔费用从预算批复的普通高中新课程新教材实施省级实验区建设经费、高三研讨会专项资金中列支。

3.资金使用审批程序不到位

2022年3月购办公用品5笔支出，无采购审批单或采购审批表无申报部门负责人审核签字认可。

4.固定资产未及时入账，实物资产未贴码管理

2022年热水器等5项资产26.09万元购置时直接费用化，未及时登记国资系统；屏蔽仪、电脑等未贴码管理。

（四）项目管理方面存在的问题

提质改造项目未及时结算评审

2022年学生宿舍及艺术楼等4个提质改造项目合计金额341.09万元已竣工验收，但工程结算评审均未完成。

（五）师生管理及办学条件方面存在的问题

1.学生体育合格率有待提高

2022年度在校生升学体育合格率未达98%；2022年度初中、高中在校学生2643人参加体能测试不合格率达5.75%。

2.教学场地配置有待改善

2022年生均面积低于人均30平方米标准，2022年秋季60个班仅配备计算机室2个，图书馆室合规率未达标。

（六）其他方面存在的问题

1.奖助学金发放管理有待完善

2022年度贫困学生申请奖补助档案中生活费补助申请表校长未签名，学校未盖章。

2.学生、教职工满意度有待提高

问卷调查结果中教职工满意度为91%，学生满意度为93.90%，均未达95%。

五、建议

(一) 科学编制项目预算，加强绩效目标管理

市十一中学应重视预算编制工作，加强与上级部门的沟通联系，加强预算执行管理和绩效目标管理，绩效目标指向明确。

(二) 强化采购程序监管，规范合同签订和项目验收

市十一中应加强学习政府采购相关规章制度，规范合同审批签订程序，严格按合同要求履约并验收。

(三) 健全并执行各项管理制度，加强资产管理

市十一中应完善内部相关制度并严格执行，按预算批复使用资金，加强固定资产日常管理，做到账、卡、实物一致。

(四) 及时推进项目建设，加强项目工程档案管理

市十一中应严格按照规定及时推进项目建设进程，及时与相关部门沟通协调，及时结算审核已验收项目。

(五) 提高学校办学条件，提高学生健康合格率

市十一中应按照学校办学条件等文件执行，加强心理健康和体育教育工作，完善奖助学金审批程序，提高师生满意度。

六、评价结论

绩效评价工作组从教育事业项目、教育发展项目、课后服务项目、教师资格证考试项目和往来资金 5 个方面对市十一中 2022 年度公共专项资金使用、管理情况进行综合评价，综合评价得分 87.07 分，评价等级为“良”。